



ROMÂNIA
JUDEȚUL COVASNA
COMUNA AITA MARE
CONSILIUL LOCAL



HOTĂRÂREA NR.29/2020
privind finanțarea de către Consiliul local Aita Mare din fonduri publice a
programului sportiv de utilitate publică "Promovarea sportului de performanță"

Consiliul local al comunei Aita Mare,
întrunit în ședința sa ordinară din data de 25 iunie 2020,
având în vedere referatul de aprobare al primarului comunei Aita Mare și
proiectul de hotărâre privind finanțarea de către Consiliul local Aita Mare din fonduri
publice a programului sportiv de utilitate publică "Promovarea sportului de
performanță", inițiat de primarul comunei Aita Mare,

văzând raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate
al primarului comunei Aita Mare și avizele comisiilor de specialitate din cadrul
Consiliului local al comunei Aita Mare,

în temeiul prevederilor Legii nr.350/2005 privind regimul finanțărilor
nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes
general, cu modificările și completările ulterioare, Legii educației fizice și sportului
nr.69/2000, cu modificările și completările ulterioare și prevederile Ordinului
ministrului tineretului și sportului nr.664/2018 privind finanțarea din fonduri publice a
proiectelor și programelor sportive, cu modificările și completările ulterioare,

văzând parcurgerea procedurilor de transparență decizională prevăzute la art.7
din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică,
republicată,

în conformitate cu prevederile art.129 alin.(2) lit."d", art.129 alin.(7) lit."f", art.139
alin.(3) lit."f" și art.196 alin.(1) lit."a" din Ordonanța de urgență a Guvernului
nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. – Aprobă Scopul și obiectivele programului sportiv de utilitate publică
"Promovarea sportului de performanță" ce se finanțează din bugetul local al comunei
Aita Mare, anexa nr.1 la prezenta hotărâre, din care face parte integrantă.

Art.2. – Aprobă Regulamentul privind condițiile, criteriile și procedura de
finanțare a programelor sportive, în baza prevederilor Legii educației fizice și sportului
nr.69/2000, cu modificările și completările ulterioare, anexa nr.2 la prezenta hotărâre,
din care face parte integrantă.

Art.3. – Suma totală prevăzută în bugetul local al comunei Aita Mare pe anul 2020, disponibilă pentru finanțarea programelor sportive de utilitate publică, este de 23.000 lei.

Art.4. – Mandatează primarul comunei Aita Mare să constituie, prin dispoziție, Comisia de evaluare a programelor/proiectelor de activitate sportivă și Comisia de soluționare a contestațiilor.

Art.5. – Rezultatele evaluării proiectelor/programelor sportive, precum și sumele alocate finanțării proiectelor/programelor eligibile vor fi supuse aprobării Consiliului local Aita Mare în termen de 15 zile de la data evaluării proiectelor/programelor sportive.

Aita Mare, la 25 iunie 2020

Președinte de ședință
Andras BARABAS



Contrasemnează
Secretar general al comunei
Istvan-Zsolt BARTA

SCOPUL ȘI OBIECTIVELE

**programului sportiv de utilitate publică "Promovarea sportului de performanță"
care se finanțează de comuna Aita Mare din bugetul local Aita Mare pe anul 2020**

I. Scopul și obiectivele generale:

1. Programele sportive de utilitate publică care pot fi finanțate din fonduri publice de către Comuna Aita Mare au drept scop general:

a) valorificarea aptitudinilor individuale într-un sistem organizat de selecție, pregătire și competiție care să asigure autodepășirea continuă, realizarea de recorduri naționale și internaționale, precum și obținerea victoriei;

b) premierea și recompensarea unor rezultate sportive, încurajarea practicării sportului de performanță.

2. Obiectivele generale ale programelor sportive de utilitate publică sunt următoarele:

a) evidențierea contribuției semnificative și constante a sportului de performanță la reprezentarea și sporirea prestigiului comunităților locale și ale României pe plan național și internațional;

b) susținerea disciplinelor și a probelor sportive, în funcție de tradiția și de gradul de dezvoltare a fiecăreia la nivel local, național și internațional;

c) susținerea activității de performanță la nivelul copiilor și juniorilor în paralel cu activitatea desfășurată și dezvoltarea programelor sportive dedicate categoriilor defavorizate;

d) perfecționarea sistemelor de selecție, pregătire și competiționale pentru fiecare ramură de sport;

e) susținerea procesului de redresare a jocurilor sportive, în funcție de valoarea, tradiția și gradul de dezvoltare a fiecăreia la nivel local, național și internațional;

f) crearea de condiții optime de pregătire și participare la competiții a sportivilor în baze sportive moderne, posibilitatea de organizare de evenimente sportive naționale și internaționale care să aducă beneficii reale comunităților locale și României.

II. Scopul și obiectivele specifice programului sportiv de utilitate publică „Promovarea sportului de performanță”

Programul „Promovarea sportului de performanță” reprezintă un program național de promovare a practicării și dezvoltării sportului de performanță. Programul sportiv este un complex de acțiuni care au ca scop comun îndeplinirea unor obiective de performanță cu caracter sportiv pentru un eveniment sportiv secvențial sau un sezon competițional pentru o competiție organizată pe o perioadă stabilită printr-un regulament, înscrisă în calendarul



asociației județene pe ramură de sport sau în calendarul federației române pe ramură de sport. Categoriile de acțiuni care constituie activitatea sportivă din cadrul unui program sportiv sunt: acțiunile de pregătire sportivă, competițiile sportive și alte acțiuni sportive, denumite împreună acțiuni sportive.

1. Scop: (1) Scopul specific al programului sportiv de utilitate publică „Promovarea sportului de performanță” finanțat de Comuna Aita Mare este valorificarea aptitudinilor individuale într-un sistem organizat de selecție, pregătire și competiție care să asigure autodepășirea continuă, realizarea de recorduri naționale și internaționale, precum și obținerea victoriei în cadrul programelor sportive inițiate de către organizațiile sportive așa cum sunt acestea stabilite în Regulamentul privind Condițiile, Criteriile și Procedura de finanțare a programelor sportive, în baza prevederilor Legii nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare, aprobat prin hotărârea Consiliului local al comunei Aita Mare, în următoarele domenii:

- a) fotbal
- b) tenis de masă
- c) tenis
- d) gimnastică
- e) atletism
- f) fotbal în sală

(2) Programele sportive inițiate de către organizațiile sportive așa cum sunt enumerate la art.18¹ alin. (2) din Legea nr. 69/2000 în domeniile arătate la alin. (1) al prezentului punct la lit. ”a – p” sunt denumite „programe sportive de utilitate publică”.

2. Obiective:

a) evidențierea contribuției semnificative și constante a sportului de performanță la reprezentarea și sporirea prestigiului comunităților locale și ale României pe plan internațional;

b) susținerea și dezvoltarea ramurilor sportive, în funcție de tradiția și de gradul de dezvoltare a fiecăreia la nivel național și internațional;

c) susținerea și dezvoltarea activității de performanță la nivelul copiilor și juniorilor, dezvoltarea sportului școlar și a sportului universitar;

d) perfecționarea sistemelor de selecție, pregătire și competiționale pentru fiecare ramură de sport;

e) mărirea numărului de practicanți și sportivi legitimați, dezvoltarea masei critice pentru aplicarea criteriilor specifice de selecție pe ramură de sport, identificarea de sportivi valoroși care să obțină rezultate sportive notabile pentru comunitatea locală și țara noastră pe plan internațional;

f) susținerea procesului de redresare a jocurilor sportive, în funcție de valoarea, tradiția și gradul de dezvoltare a fiecăreia la nivel național și internațional;

g) susținerea sporturilor arătate la pct.”a”-”f” din prezenta ca forme de activități fizice care contribuie la educația generală și dezvoltarea individului, dar și în vederea amplificării la nivel național și internațional a participării județului și a țării noastre la competițiile de mare anvergură, participarea activă a comunităților locale la dezvoltarea acestui fenomen.



REGULAMENT

**privind condițiile, criteriile și procedura de finanțare a programelor sportive,
în baza prevederilor Legii educației fizice și sportului nr.69/2000,
cu modificările și completările ulterioare**

Scopul și cadrul legislativ

Art.1. - (1) Prezentul regulament are ca scop stabilirea principiilor, cadrului general, condițiilor, criteriilor și a procedurii pentru atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă din bugetul local al comunei Aita Mare, pentru programe de activitate sportivă, în conformitate cu Legea educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Selecția proiectelor de finanțare nerambursabile a programelor sportive se face conform prezentului regulament.

Art.2. - În înțelesul prezentului regulament, termenii și expresiile de mai jos au următoarea semnificație:

- a) autoritate finanțatoare – Consiliul local al comunei Aita Mare;
- b) beneficiar - solicitantul căruia i se atribuie contractul de finanțare în urma aplicării procedurii selecției publice de proiecte de finanțare a programelor sportive;
- c) cheltuieli eligibile - cheltuieli care pot fi luate în considerare pentru finanțare în cadrul unui program sportiv;
- d) contract de finanțare - contract încheiat, în condițiile legii, între Comuna Aita Mare prin Consiliul local al comunei Aita Mare și un beneficiar structură sportivă de drept public sau de drept privat cu personalitate juridică sau alte instituții și organizații conform legislației în vigoare;
- e) finanțare - alocare financiară din fonduri publice pentru implementarea programelor sportive inițiate de către structurile sportive, unitățile și instituțiile de învățământ pentru asociațiile sportive școlare și universitare, alte organizații și instituții pentru proiecte și programe sportive, așa cum sunt acestea definite la art. 4 din prezentul Regulament, de către Consiliul local al comunei Aita Mare, în conformitate cu prevederile Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile Legii nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare, cu dispozițiile Ordinului ministrului tineretului și sportului nr. 664/2018 privind finanțarea din fonduri



publice a proiectelor și programelor sportive (ordin) și cu celelalte dispoziții legale în materie pentru programele sportive de utilitate publică;

f) fonduri publice - sume alocate din bugetul comunei Aita Mare de către Consiliul local al comunei Aita Mare pentru finanțarea programelor sportive, în condițiile legii;

g) solicitant - structură sportivă înființată în condițiile legislației în vigoare, instituție sau organizație îndreptățită să solicite finanțarea și să depună o cerere de finanțare pentru un program sportiv;

h) structură sportivă - structură sportivă cu personalitate juridică, de drept public sau privat, deținătoare a certificatului de identitate sportivă, căruia i-a fost atribuit un număr de înregistrare în Registrul sportiv;

i) contract de activitate sportivă - contract încheiat, în condițiile legii, între structura sportivă și o persoană fizică independentă (PIF) care poate fi: sportiv, antrenor, kinetoterapeut, maseur, doctor sportiv, asistent medical sportiv, manager sportiv, director tehnic, statistician, operator video, organizator de competiții, personal auxiliar, alte persoane care contribuie la realizarea acțiunilor sportive dintr-un program sportiv de utilitate publică;

j) program sportiv - complex de acțiuni care au ca scop comun îndeplinirea unor obiective de performanță. Categoriile de acțiuni care constituie activitatea sportivă din cadrul unui program sportiv sunt: acțiunile de pregătire sportivă, competițiile sportive și alte acțiuni sportive, denumite împreună acțiuni sportive. Programele sportive aprobate de către autoritatea deliberativă sunt denumite „programe sportive de utilitate publică”;

l) sezon competițional - complex de acțiuni sportive însumate în cadrul unui program sportiv, organizat de către o structură sportivă înființată în condițiile legislației în vigoare la sporturi individuale sau jocuri sportive, însemnând: acțiuni pregătitoare, cantonamente de pregătire, competiții sportive amicale și oficiale, turnee de pregătire și calificare, alte acțiuni specifice de pregătire, promovare și închidere a unui program sportiv (festivitate/eventiment de premiere);

m) acțiune de pregătire sportivă - acțiune sportivă desfășurată în țară sau în străinătate, realizată în baza unui program stabilit, sub supravegherea uneia sau mai multor persoane calificate, având ca scop dezvoltarea psihomotrică a individului și participarea la competiții sportive;

n) competiție sportivă - acțiune sportivă organizată de structuri sportive și/sau de alte entități competente, în baza unui regulament, care are ca obiective ameliorarea rezultatelor sportive, realizarea de recorduri și/sau obținerea victoriei;

o) competiție sportivă internă - competiție sportivă la care, conform regulamentului de desfășurare, pot participa numai sportivi din cadrul structurilor sportive din România;

- competiție sportivă internă de nivel național - competiție sportivă internă care are ca obiectiv stabilit prin regulament al acesteia desemnarea unui câștigător la nivel național;



– competiție sportivă internă de nivel zonal sau interjudețean - competiție sportivă internă care are ca obiectiv stabilit prin regulamentul acesteia desemnarea unui câștigător la nivel zonal ori interjudețean sau promovarea în eșalonul valoric superior;

– competiție sportivă internă de nivel județean - competiție sportivă internă care are ca obiectiv stabilit prin regulamentul acesteia desemnarea unui câștigător la nivel județean sau promovarea în eșalonul valoric superior;

– competiție sportivă internațională - competiție sportivă la care, conform regulamentelor de desfășurare, pot participa sportivi din cadrul unor organizații sportive din mai multe țări;

p) alte acțiuni sportive - acțiuni care prezintă interes pentru activitatea sportivă, altele decât competițiile sportive și cele de pregătire sportivă, desfășurate în țară sau în străinătate, cum ar fi: congrese, conferințe, simpozioane, seminare, colocvii ori alte reuniuni, întâlniri de lucru, schimburi de experiență, gale, expoziții, cursuri și stagii de practică și specializare sau perfecționare și altele asemenea, precum și acțiuni de cercetare, documentare, informare, promovare, consultanță și altele asemenea;

q) organizații sportive - structuri sportive, persoane juridice de drept public ori privat, asociații sportive școlare și universitare fără personalitate juridică care, potrivit actului de înființare sau statutului, pot organiza, participa și/sau finanța, după caz, acțiuni sportive;

r) perioada precompetițională - perioada de pregătire a sezonului competițional intern și internațional;

s) perioada competițională - perioada în care Federația Română și Federația Internațională pe ramură de sport organizează competiții;

t) contribuție proprie – sume provenite din venituri proprii, donații, sponsorizări, parteneriate sau alte surse din finanțări atrase, mai puțin sume primite din fonduri publice.

Art.3. - (1) Procedura de acordare a finanțărilor din fonduri publice, pentru programele sportive de utilitate publică, în cadrul cărora se pot finanța proiecte de activitate sportivă se face cu luarea în considerare a următoarelor prevederi legale:

- Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ;
- Legea privind finanțele publice locale nr.273/2006, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea educației fizice și a sportului nr.69/2000 cu modificările și completările ulterioare;

- Legea privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative nr.24/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Guvernului nr.884/2001 pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr.69/2000;

- Legea concurenței nr.21/1996;



- Ordonanța de urgență nr.77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței.

- Ordinul nr.631/19.06.2017 privind aprobarea modelului cadru al contractului de activitate sportivă (ordin comun al ministrului tineretului și sportului și al ministrului muncii și justiției sociale);

- Ordinul ministrului tineretului și sportului nr. 664/2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Guvernului nr.1447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă;

Art.4. - (1) Prin hotărâre a Consiliului local al comunei Aita Mare se pot aloca sume din bugetul comunei Aita Mare pentru finanțarea programelor sportive inițiate de către organizațiile sportive mai jos arătate din cadrul programului sportiv de utilitate publică „Promovarea sportului de performanță”, având scopul și după cum urmează:

a) finanțarea programelor sportive ale cluburilor sportive de drept public înființate pe raza comunei Aita Mare;

b) finanțarea programelor structurilor sportive de drept public sau de drept privat cu personalitate juridică sau alte instituții și organizații conform legislației în vigoare, înființate pe raza comunei Aita Mare, constituite ca persoane juridice fără scop patrimonial, deținătoare ale certificatului de identitate sportivă;

c) finanțarea programelor sportive organizate în raza comunei Aita Mare de către asociațiile județene pe ramuri de sport, afiliate la federațiile sportive corespondente;

d) finanțarea programelor sportive desfășurate în raza comunei Aita Mare de către federațiile sportive naționale, direcțiile județene pentru sport și tineret;

(2) Potrivit dispozițiilor prezentului regulament, nu se acordă finanțări pentru activități ce presupun dezvoltarea infrastructurii solicitantului.

Art.5. - Consiliul local al comunei Aita Mare poate organiza anual una sau mai multe sesiuni de selecție a proiectelor/programelor sportive, în funcție de bugetul disponibil.

Art.6. - (1) Criteriile și condițiile de eligibilitate care trebuie îndeplinite cumulativ de către structurile sportive de drept public și privat arătate la art. 4, pentru accesarea finanțării, sunt următoarele:

a) să fie o structură sportivă recunoscută în condițiile legii sau o instituție/organizație îndreptățită să solicite finanțarea, în condițiile legii;

b) să facă dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/sau la asociația pe ramură de sport județeană, după caz;

c) să facă dovada depunerii situației financiare la data de 31 decembrie a anului precedent la organul fiscal competent; în cazul în care acestea nu sunt finalizate, se vor depune situațiile aferente exercițiului financiar anterior;

d) să nu aibă obligații de plată exigibile din anul anterior la instituția publică căreia îi solicită atribuirea unui contract de finanțare / contract de asociere;



e) să nu aibă obligații de plată exigibile privind impozitele și taxele către stat și impozitele și taxele locale, precum și contribuțiile către asigurările sociale de stat;

f) să nu se afle în litigiu cu instituția publică căreia îi solicită atribuirea unui contract de finanțare;

g) să nu furnizeze informații false în documentele care însoțesc cererea de finanțare;

h) să nu se afle în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a actelor constitutive, a regulamentelor proprii, precum și a legii;

i) să participe cu o contribuție proprie de minimum 10% la contractul de finanțare din valoarea totală a finanțării;

j) să fi respectat obligațiile asumate printr-un alt contract de finanțare, anterior, cu comuna Aita Mare și să nu fi comis o gravă greșeală în materie profesională, în măsura în care autoritatea finanțatoare poate aduce ca dovadă mijloace probante în acest sens;

k) să nu aibă conturile bancare blocate conform unei hotărâri judecătorești definitive;

l) să nu facă obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori să nu se afle deja în stare de dizolvare sau de lichidare în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

m) să depună cererea de finanțare completă în termenul stabilit de autoritatea finanțatoare.

Art.7. - Sunt eligibile structurile sportive și organizațiile care:

a) respectă criteriile și condițiile de eligibilitate prevăzute în prezentul regulament;

b) au depus dosarul cu documentația de solicitare a finanțării, cu următoarele documente:

- 1) Cerere de finanțare
- 2) bugetul de venituri și cheltuieli al programului sportiv
- 3) declarație pe propria răspundere privind contribuția proprie
- 4) declarație
- 5) declarația de imparțialitate
- 6) declarație pe proprie răspundere desemnare responsabil program sportiv;

- 7) copie după certificatul de identitate sportivă și/sau avizul de constituire, pentru structuri sportive;

- 8) copie după hotărârea judecătorească de înființare, definitivă și irevocabilă;

- 9) copii după statut și actul constitutiv, precum și modificările aduse acestora; copii după hotărârile judecătorești rămase definitive și irevocabile prin care s-au admis modificări ale statutului și actului constitutiv;

- 10) dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/sau la asociația pe ramură de sport județeană, după caz;



11) Certificat de atestare fiscală eliberată de administrația financiară județeană și Certificat de atestare eliberată de administrația financiară locală;

12) copie după situația financiară anuală la data de 31 decembrie a anului precedent, înregistrată la administrația finanțelor publice a județene; în cazul în care acestea nu sunt finalizate, se vor depune balanța de verificare pentru luna precedentă;

13) copie după certificatul de înregistrare fiscală;

14) documente privind colaborarea sau parteneriatul cu alte unități administrativ teritoriale sau cu organizații guvernamentale și neguvernamentale, dacă este cazul;

15) copie după dovada de sediu în comuna Aita Mare; excepție fac structuri sportive, organizații din alte județe (cluburi, federații naționale, organizații), care organizează în comuna Aita Mare evenimente / competiții de interes public pentru Comuna Aita Mare).

16) alte documente considerate relevante de către applicant;

Art.8. - (1) Finanțarea de la bugetul comunei a programelor sportive ale structurilor sportive se face prin alocări stabilite prin hotărâre de consiliu local pe bază contractuală în urma uneia sau a mai multor sesiuni de selecție organizate, în funcție de bugetul disponibil.

(2) Atribuirea contractelor de finanțare se face prin hotărâri ale Consiliului local, prin selecție publică de programe sportive, procedură care permite atribuirea unui contract de finanțare din fonduri publice, prin selectarea acestuia de către o comisie, cu respectarea principiilor de atribuire a contractelor de finanțare. Rezultatele evaluării în urma selecției publice de programe sportive, precum și sumele alocate finanțării programelor eligibile vor fi supuse aprobării Consiliului local al comunei Aita Mare, în condițiile legii.

(3) Contractul de finanțare cuprinde prevederi cu privire la: obiectul și valoarea contractului, durata, drepturile și obligațiile părților, conform modelului prevăzut la Anexa nr. 3.

(4) Prevederile contractului au putere deplină pentru părți, constituindu-se în norme cu caracter tehnic, financiar și administrativ.

(5) Procedura de evaluare și selecție de proiecte/programe sportive, organizată de administrația publică, este stabilită în prezentul regulament.

Art.9. - (1) Prezentul regulament împreună cu criteriile de evaluare a proiectelor respectiv documentația de finanțare și documentația de decont se aduce la cunoștință publică pe site-ul Primăriei comunei Aita Mare sfantugheorgheinfo.ro.

(2) Anunțul privind concursul de programe sportive de finanțare se publică la sediul Primăriei comunei Aita Mare, pe site-ul Primăriei, precum și în cel puțin un cotidian local.

(3) Solicitanții pot depune cererea de finanțare în termen de 15 zile calendaristice de la data publicării anunțului.

(4) Rezultatul final al selecției se va afișa pe avizierul Primăriei precum și se va publica pe site-ul www.primariaaitamare.ro.



(5) Informații suplimentare pot fi obținute la Primăria comunei Aita Mare, din Aita Mare, nr.206, județul Covasna.

(6) Comuna Aita Mare poate organiza anual una sau mai multe sesiuni de selecție a programelor sportive, în funcție de bugetul disponibil. Numărul sesiunilor se va stabili prin dispoziția primarului.

Art.10. – (1) Procedurile de alocare a sumelor de la bugetul local pentru finanțarea activității structurilor sportive, procedurile de selecție a programelor/acțiunilor sportive, atribuirea contribuțiilor financiare, contractele de finanțare semnate de către Comuna Aita Mare cu beneficiarii, precum și rapoartele de execuție bugetară privind finanțările activității sportive, constituie informații de interes public, potrivit dispozițiilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

(2) Toate cheltuielile finanțate din bugetul local în condițiile prezentului regulament vor fi efectuate în regim de transparență și vor face obiectul unor rapoarte prezentate Consiliul local al comunei Aita Mare.

Art.11. - Procedura finanțării activității sportive prin atribuirea contribuțiilor financiare prin hotărâri de consiliu local va cuprinde următoarele etape:

a) depunerea de către solicitant a dosarului de finanțare pentru programul sportiv, la registratura Primăriei comunei Aita Mare;

b) verificarea eligibilității, înregistrării și a îndeplinirii criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și financiară și întocmirea Referatului cu propunerea către Consiliul local de aprobare a finanțării se face de către o comisie numită prin Dispoziție de Primar;

c) evaluarea și aprobarea documentației de către o comisie formată din consilieri locali;

d) aprobarea finanțării programului sportiv prin hotărâre de consiliu local;

e) încheierea și execuția contractului de finanțare.

Art.12. - (1) Documentația de solicitare a finanțării se va depune într-un exemplar scris la registratura Primăriei comunei Aita Mare.

(2) Documentația de solicitare a finanțării cu propunerea de program are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului și trebuie să fie semnat, pe propria răspundere, de către solicitant sau de către o persoană împuternicită legal de acesta.

Art.13. - Principiile care stau la baza atribuirii contractelor de finanțare sunt:

a) libera concurență, respectiv asigurarea condițiilor pentru ca structurile sportive de drept public sau privat să aibă dreptul de a deveni, în condițiile legii, beneficiari;

b) eficacitatea utilizării fondurilor publice, respectiv folosirea sistemului concurențial și a criteriilor care să facă posibilă evaluarea propunerilor și a specificațiilor tehnice și financiare pentru atribuirea contractelor de finanțare;

c) transparența, respectiv punerea la dispoziția tuturor celor interesați informațiilor referitoare la aplicarea procedurii pentru atribuirea contractelor de finanțare;



d) excluderea cumulului, în sensul că aceeași activitate urmărind realizarea unui interes general, regional sau local nu poate beneficia de atribuirea mai multor contracte de finanțare de la aceeași autoritate finanțatoare în decursul unui an fiscal;

e) neretroactivitatea, respectiv excluderea posibilității destinării fondurilor financiare unei activități a cărei executare a fost deja începută sau finalizată la data încheierii contractului de finanțare, cu excepția fondurilor financiare cheltuite de beneficiar pentru continuarea programului sportiv aflat în derulare;

f) cofinanțarea, în sensul că finanțările trebuie însoțite de o contribuție proprie din partea beneficiarului de minimum 10% din valoarea totală a finanțării acordate;

g) tratamentul egal, respectiv aplicarea în mod nediscriminatoriu a criteriilor de selecție și a criteriilor pentru atribuirea contractelor de finanțare, astfel încât orice structură sportivă de drept public sau privat să aibă șanse egale de a i se atribui contractul respectiv;

h) anualitatea, în sensul derulării întregii proceduri de finanțare în cadrul anului calendaristic în care s-a acordat finanțarea, pentru evenimente sportive secvențiale;

i) sezonality, în sensul derulării procedurii de finanțare, în cadrul sezoanelor competiționale sportive desfășurate pe perioada a mai multor ani calendaristici la jocurile sportive în care s-a acordat finanțarea, dar pentru care se vor încheia contracte de finanțare secvențiale în fiecare an fiscal.

Art.14. - (1) Comuna Aita Mare acordă finanțări pentru organizarea programe sportive de anvergură, cu caracter local, județean, național și internațional, care prezintă importanță pentru Comuna Aita Mare, în limita creditelor bugetare alocate cu această destinație, conform scopului și obiectivelor programului sportiv de utilitate publică "PROMOVAREA SPORTULUI DE PERFORMANȚĂ" care se finanțează de Consiliul local, aprobat prin hotărâre a autorității deliberative.

Beneficiarul finanțării trebuie să participe cu o contribuție proprie de minimum 10% din valoarea totală a finanțării acordate. Contribuția beneficiarului se poate constitui din venituri proprii, donații, sponsorizări, parteneriate, alte surse de finanțare atrase.

(2) În situația structurilor sportive unde Comuna Aita Mare are calitatea de asociat, cofinanțarea cheltuielilor eligibile ale programelor realizate în condițiile prezentului regulament nu poate depăși limita cotei de participare la patrimoniul persoanei juridice respective, cu luarea în considerare a procentului de contribuție proprie de minimum 10 %.

Art.15. - (1) Documentațiile de solicitare a finanțării înregistrate la registratura Primăriei comunei Aita Mare, vor fi analizate din punct de vedere al eligibilității de către o comisie numită prin dispoziție de primar, care poate solicita clarificări și completări ale documentelor depuse de beneficiari. Clarificările și completările solicitate de compartimentul de specialitate se vor înainta în termen de cel mult 5 zile de la data primirii solicitării.

(2) Evaluarea documentației în ceea ce privește scopul urmărit prin programele de activitate sportive, precum și încadrarea în prevederile prezentului regulament, respectiv a cuantumului finanțării solicitate defalcate pe categoriile de



cheltuieli va fi făcută de o comisie formată din 3 membri, (consilieri locali) numiți prin hotărâre de Consiliul local al comunei Aita Mare.

(3) În situația prevăzută în art. 16, alin. (7) din prezentul regulament, comisia va fi formată din reprezentanți ai ambelor autorități finanțatoare.

(4) Documentația de solicitare a finanțării va fi analizată de către membrii comisiei de evaluare a programelor sportive și va fi notată potrivit următoarelor criterii de evaluare:

Criterii de evaluare

Nr. crt.	CRITERIU	PUNCTAJ MAXIM
1.	Anvergura programului competițional, încadrarea pe nivele de importanță și relevanța sa	22
	1.1. - local	2
	1.2. - județean	3
	1.3. - național	7
	1.4. - internațional	10
2.	Categoriile de vârstă	11
	2.1 – Copii și juniori	4
	2.2 - Seniori	7
3.	Pregătire/participare la olimpiade, campionate mondiale sau campionate europene	11
4.	Categorie sportivă	13
	4.1 – Sport de echipă	8
	4.2 – Sport individual	5
5.	Buget	15
	5.1 - Raportul cheltuieli estimate – rezultate așteptate, este realist și în concordanță cu activitățile planificate	2



	5.2 – Cheltuielile propuse reflectă în mod real raportul valoare - cost	3
	5.3 – Existența unei contribuții a solicitantului din surse financiare proprii, de minim 10%	5
	5.4 – Atragerea de surse de finanțare prin sponsorizarea de către unele entități economice	5
6.	Continuitate în inițiere și organizare programe sportive	13
	6.1 – Minim doi ani de continuitate	5
	6.2 – Mai mult de doi ani de continuitate	8
7.	Rezultatele obținute anterior	15
	7.4 - Clasare pe podium (locurile 1, 2 și 3) la nivel județean	10
	7.5 – Participare în competiții la nivel național de primă ligă sau divizie, după caz	5
	PUNCTAJ TOTAL MAXIM	100

(5) Pentru ca programele depuse să fie considerate eligibile, documentațiile evaluate trebuie să acumuleze minimum 50 de puncte. Conform tabelului arătat la alin. (4).

Art.16. - (1) În urma sesiunii de evaluare se va întocmi un raport cu rezultatele acesteia, raport care va fi semnat de către membrii comisiei.

(2) Afișarea rezultatelor evaluării se face în maximum 30 de zile calendaristice calculate de la data ultimei zile a sesiunii de depunere a cererilor de finanțare, la sediul Primăriei și pe site-ul acesteia cuprinzând și fondurile propuse a fi alocate.

(3) Rezultatele selecției pot fi contestate în termen de 2 zile lucrătoare de la data afișării. Contestațiile se vor depune la sediul Primăriei comunei Aita Mare.

(4) Analizarea contestațiilor se efectuează de către comisia de soluționare a contestațiilor, constituită în acest scop prin Hotărârea Consiliului local.

(5) Rezultatul soluționării contestațiilor se afișează la sediul Primăriei, precum și pe site-ul acesteia în termen de 2 zile lucrătoare de la data depunerii contestației;

(6) Finanțarea se acordă în baza unui contract încheiat între Comuna Aita Mare și structura sportivă, după aprobarea programului finanțat prin hotărâre a Consiliului local.



(7) În situația structurilor sportive unde Comuna Aita Mare are calitatea de asociat, în măsura în care se depune o cerere de finanțare atât la Consiliul local al comunei Aita Mare, cât și la o altă autoritate a administrației publice locale sau instituție publică, care la rândul ei are calitatea de membru asociat, în vederea respectării principiului excluderii cumulului, se va încheia un singur contract de finanțare între solicitant pe de o parte și autoritățile finanțatoare pe de altă parte.

Art.17. - (1) Cheltuielile eligibile vor putea fi finanțate în baza contractului de finanțare, numai în măsura în care sunt justificate și oportune programului sportiv pentru care s-a solicitat finanțarea.

(2) Categoriile de cheltuieli eligibile sunt următoarele:

1. cheltuieli de transport;
2. cheltuieli de cazare;
3. cheltuieli de masă;
4. cheltuieli privind alimentația de efort;
5. cheltuieli privind plata arbitrilor, medicilor și a altor persoane;
6. cheltuieli privind asigurarea persoanelor, materialelor, a echipamentului sportiv și a altor bunuri;
7. cheltuieli pentru achiziționarea de materiale și echipament sportiv;
8. cheltuieli medicale și pentru controlul doping;
9. cheltuieli cu premiile, indemnizațiile, veniturile contractuale (CAS) ale participanților la activitatea sportivă, primele și indemnizațiile sportive, alte drepturi;
10. alte categorii de cheltuieli (taxe de legitimare și transfer, prestări servicii de impresariat și reprezentare sportivă, altele).

Pentru organizarea, participarea, respectiv desfășurarea acțiunilor sportive, beneficiarii pot efectua, după caz, cu încadrarea în prevederile bugetare aprobate și alocate prin contractul de finanțare, cheltuieli și pentru:

a) cheltuieli cu indemnizațiile și veniturile de natură contractuală stabilite prin contractul de activitate sportivă (CAS) încheiate între structura sportivă și sportivi/membrii staffului tehnic (antrenori, preparatori fizici, medici, asistenți medicali, statisticieni, kinetoterapeuți, maseuri, cameramani, directori tehnici, alte persoane participante la procesul de pregătire și participare la competiții) care au dobândit statutul de PIF (persoană fizică independentă), în condițiile legislației în vigoare;

b) închiriere de locuințe pentru cazare sportivi și personal tehnic participant la acțiunile de pregătire și participare la competiții, la prețul pieței libere. Pentru participarea la acțiuni de pregătire (cantonamente, turnee, alte acțiuni) sau acțiuni sportive din calendarul oficial pe ramură de sport se vor deconta doar cazări în locații cotate cu maximum 3 stele);

c) cheltuieli de transport ocazionate de prezentarea/sosirea și plecarea, sportivilor, precum și a membrilor staffului tehnic din localitatea/țara de domiciliu la locația stabilită pentru pregătire și retur, în conformitate cu prevederile contractului de activitate sportivă dintre părți;



d) servicii de închiriere de baze sportive, săli de conferință, spații, aparatură birotică și alte bunuri necesare organizării acțiunilor;

e) refacere după efort, recuperare și igienă personală, cum ar fi saună, masaj și altele asemenea;

f) asigurarea serviciilor medicale, a ordinii publice și a respectării normelor de pază și protecție contra incendiilor, la locul de desfășurare a acțiunilor sportive;

g) achiziționarea de panouri și materiale publicitare, materiale pentru pavoazare, rechizite și alte materiale consumabile, aranjamente florale;

h) cheltuieli de închiriere domenii website, întreținere și promovare a acțiunilor sportive în mediul online;

i) taxe de înscriere și/sau de participare la acțiunile sportive, taxe de organizare a acțiunilor, în condițiile stabilite de organizatori, taxe de formare, legitimare și transfer;

j) obținerea vizelor de intrare în țările în care au loc acțiunile;

k) cheltuieli medicale pentru vaccinuri și medicamente specifice unor țări sau localități, cheltuieli pentru asigurarea medicală a persoanelor;

l) activități culturale;

m) plata lectorilor și a translatorilor;

n) taxe de parcare și servicii de protocol la acțiunile sportive internaționale;

o) comisioane și taxe bancare pentru obținerea valutei;

p) alte cheltuieli în limitele financiare stabilite prin Hotărârea Guvernului nr. 1.447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Pentru realizarea acțiunilor de cercetare, documentare, informare, promovare, consultanță în domeniul sportului, pentru formarea și perfecționarea personalului de specialitate, precum și a celorlalte acțiuni sportive, beneficiarii, în limita prevederilor bugetare aprobate, mai pot efectua:

a) cheltuieli pentru studii de cercetare și documentare în domeniul educației fizice și sportului;

b) cheltuieli pentru procurarea de cărți și alte publicații cu profil sportiv;

c) cheltuieli pentru traducerea, tipărirea, multiplicarea și altele asemenea a materialelor de specialitate din domeniu;

d) cheltuieli pentru realizarea materialelor audiovideo metodice și de promovare a activității sportive;

e) cheltuieli pentru servicii de consultanță în domeniul sportului;

f) achiziții de licențe pentru software de bază și upgrade, servicii de programare și de întreținere pentru aplicații software în domeniul sportului;

g) cursuri de formare și perfecționare a specialiștilor.

(4) Nu se pot deconta din sume provenite din finanțarea acordată de Consiliul local în condițiile prezentului regulament, cheltuielile care au fost angajate și onorate de beneficiar anterior încheierii contractului, chiar dacă aceste cheltuieli se referă la programul/proiectul sportiv finanțat, excepție reprezintă doar fondurile financiare



cheltuite de beneficiar pentru continuarea programului, în limita plafonului de cofinanțare prevăzut la art. 13 lit. f);

Art.18. - (1) Autoritatea finanțatoare și beneficiarul stabilesc în contractul de finanțare ca plățile către beneficiar să se facă în tranșe, în raport cu faza proiectului și cheltuielile aferente, în funcție de evaluarea posibilelor riscuri financiare, durata și evoluția în timp a activității finanțate ori de costurile interne de organizare și funcționare ale beneficiarului.

(2) Finanțarea pentru o tranșă aferentă unei etape următoare a programului sau proiectului se acordă numai după justificarea utilizării tranșei anterioare prin depunerea rapoartelor intermediare și a documentelor justificative.

(3) Sumele acordate și nejustificate de către beneficiar vor fi restituite finanțatorului împreună cu dobânzile legale calculate conform legii.

Art.19. - (1) Suma acordată în avans nu poate depăși 30% din finanțarea acordată.

(2) Autoritatea finanțatoare are dreptul și obligația:

a) să supravegheze și să controleze modul de utilizare a sumei acordate, precum și modul de respectare a dispozițiilor legale;

b) să plătească suma aferentă finanțării programului sportiv astfel:

- în avans, 30% din valoarea contractului de finanțare;

- următoarele tranșe în termen de 7 zile calendaristice de la prezentarea documentelor justificative.

Art.20. - (1) Pe parcursul derulării contractului, beneficiarii au obligația să prezinte structurii de specialitate din Primăriei comunei Aita Mare următoarele raportări:

- raportări intermediare;

- raportare finală: depusă în termen de 15 zile de la încheierea programului/proiectului sportiv, dar nu mai târziu, decât termenul de valabilitate a contractului, și va cuprinde obligatoriu justificarea cheltuielilor la nivelul întregului proiect cuprinzând atât finanțarea proprie cât și contribuția consiliului local. Rapoartele vor fi întocmite în conformitate cu Anexa 2 și vor fi depuse pe suport de hârtie, fiind însoțite de documentele justificative pentru cheltuielile efectuate. Acestea vor fi depuse la registratura Primăriei comunei Aita Mare.

(2) Sumele acordate în cursul unui an bugetar vor fi decontate de către beneficiar până cel târziu la finele anului financiar în curs.

(3) Sumele nedecontate până la sfârșitul anului în curs vor fi restituite de beneficiar în contul finanțatorului împreună cu dobânzile legale calculate conform legii.

Art.21. - Programele și proiectele sportive pentru care nu s-au depus rapoartele finale în termenul stabilit prin contract nu vor obține decontarea tranșei finale și vor urma procedurile specifice.

Art.22. - Contractele de finanțare pot fi reziliate de plin drept, fără a fi necesară intervenția instanței de judecată, în termen de 10 zile calendaristice de la data primirii notificării prin care părții în culpa i s-a adus la cunoștință că nu și-a



îndeplinit obligațiile contractuale esențiale. Notificarea va putea fi comunicată în termen de 10 zile calendaristice de la data constatării neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a uneia sau mai multor obligații contractuale esențiale.

Art.23. - În cazul rezilierii contractului ca urmare a neîndeplinirii clauzelor contractuale esențiale, beneficiarul finanțării este obligat în termen de 15 zile să returneze ordonatorului principal de credite sumele primite cu titlu de contribuție, cu excepția sumelor care au fost deja utilizate pentru activitățile sportive desfășurate și justificate.

Art.24. - Pentru sumele restituite ca urmare a rezilierii contractului beneficiarii finanțării datorează dobânzi și penalități de întârziere, conform legislației privind colectarea creanțelor bugetare, care se constituie în venituri ale bugetului județului.

Art.25. - Orice comunicare, solicitare, informare, notificare în legătură cu procedura de încheiere a contractelor sau derularea contractelor de finanțare se va comunica către solicitanții finanțării sub formă de document scris, în limba română.

Art.26. - Prezentul regulament se completează cu prevederile legale în vigoare.

Art.27. - Prevederile regulamentului vor fi aplicate tuturor finanțărilor pentru activitatea sportivă acordate din bugetul comunei, în baza Legii nr.69/2000, cu completările și modificările ulterioare, începând cu data intrării în vigoare a hotărârii de consiliu local prin care s-a aprobat.

Art.28. - Anexele următoare fac parte integrantă din prezentul regulament:

Anexa nr.1 - Cererea de finanțare;

Anexa 1.1 - Bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului sportiv;

Anexa 1.2 - Dovada privind aportul propriu;

Anexa 1.3 - Declarația președintelui/ directorului/reprezentantului legal al structurii sportive/organizației;

Anexa 1.4 - Declarația de imparțialitate a președintelui/directorului/reprezentantului legal al structurii sportive/organizației;

Anexa nr.1.5 – Declarație pe proprie răspundere desemnare responsabil program sportiv;

Anexa nr.2 – Norme financiare

Anexa nr.3 - Contractul cadru de finanțare

Anexa nr.4 – Formular pentru raport intermediar și final

Anexa 4.1 – Declarație pe propria răspundere privind nedecontarea la două autorități finanțatoare a aceleiași facturi.



Structura sportivă

Nr. din

**CERERE DE FINANȚARE-CADRU
pentru finanțarea programelor sportive**

A. Date privind structura sportivă

1. Denumirea structurii sportive
2. Adresa
3. Certificat de identitate sportivă nr.
4. Cont nr. , deschis la
5. Cod fiscal
6. Alte date de identificare:
Telefon
- E-mail
- Fax
- Web

7. Echipa responsabilă de derularea programului (numele și prenumele, funcția în cadrul structurii sportive, telefon)

- 7.1. Coordonator
- 7.2. Responsabil financiar
- 7.3. Responsabil cu probleme tehnice
- 7.4. Alți membri, după caz

B. Date privind programul

1. Denumirea programului
2. Scopul
3. Obiective specifice
4. Activități/Acțiuni din cadrul programului
5. Perioada de derulare/acțiune/activitate
6. Locul de desfășurare/acțiune/activitate
7. Participanți (numărul și structura)/acțiune/activitate

8. Costurile estimate ale programului (Se va detalia pe acțiuni/activități, categorii de cheltuieli și surse de finanțare.), conform tabelului de mai jos:

Nr. crt.	Proiectul/Programul, acțiunea/activitatea, categoriile de cheltuieli	Valoarea totală	din care:	
			Sumă solicitată din fonduri publice	venituri proprii ale structurii sportive
1	I. Programul , total		sumă solicitată din	venituri proprii ale



	1. Acțiunea/Activitatea , total , din care: - - - (Se detaliază pe categorii de cheltuieli.)		fonduri publice	structurii sportive
	2. Acțiunea/Activitatea , total , din care: - - - (Se detaliază pe categorii de cheltuieli.)			

C. Resurse umane și financiare ale structurii sportive, angrenate în realizarea acțiunilor/activităților din cadrul proiectului/programului

1. Resurse umane

1.1. Număr de personal salariat - total , din care antrenori (pentru cluburile sportive)

1.2. Număr de secții pe ramură de sport (pentru cluburile sportive)

1.3. Număr de sportivi legitimați pe secții

1.4. Număr de cluburi sportive afiliate la asociația pe ramură de sport județeană.

1.5. Număr de asociații fără personalitate juridică afiliate la asociația pe ramură de sport județeană

2. Resurse financiare

2.1. Venituri proprii realizate în anul precedent - total lei, din care:

- donații, sponsorizări lei;

- venituri din activități economice (închirieri, prestări de servicii, reclamă, publicitate etc.) lei;

- cotizații, taxe, penalități etc. lei;

- alte venituri lei.

2.2. Venituri proprii estimate a se realiza în anul curent - total lei, din care:

- donații, sponsorizări lei;

- venituri din activități economice (prestări de servicii, închirieri, reclamă, publicitate etc.) lei;

- cotizații, taxe, penalități etc. lei;

- alte venituri lei.

D. La prezenta cerere de finanțare se anexează în mod obligatoriu următoarele documente:

1. raport de activitate, cuprinzând datele relevante pentru susținerea cererii de finanțare;

2. declarație conform modelului de mai jos.



DECLARAȚIE

Subsemnații,, reprezentanți legali ai structurii sportive, declarăm pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că structura sportivă pe care o reprezentăm îndeplinește condițiile prevăzute de Ordinul ministrului tineretului și sportului nr. 664/2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor sportive, respectiv:

- a) este structură sportivă recunoscută în condițiile legii;
- b) a publicat, în extras, raportul de activitate și situația financiară pe anul în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, nr.; a înregistrat raportul de activitate în Registrul național al persoanelor juridice fără scop patrimonial cu nr.;
- c) nu are obligații de plată exigibile și nu este în litigiu cu instituția finanțatoare;
- d) nu are obligații de plată exigibile privind impozitele și taxele către stat, precum și contribuțiile către asigurările sociale de stat;
- e) informațiile furnizate instituției finanțatoare în vederea obținerii finanțării sunt veridice;
- f) nu se află în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a actelor constitutive și a regulamentelor proprii;
- g) se obligă să participe cu o contribuție proprie de minimum 10% din valoarea totală a finanțării;
- h) nu face obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare și nu se află în stare de dizolvare ori de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- i) nu beneficiază de un alt contract de finanțare din fonduri publice pentru același proiect de la aceeași autoritate finanțatoare în cursul anului fiscal curent;
- j) nu a beneficiat/a beneficiat în anul fiscal în curs de finanțare nerambursabilă de la instituția, în sumă de lei.

Data

Reprezentanți legali:

.....

(numele, prenumele, funcția, semnătura și ștampila structurii sportive)



BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI - estimat
al structurii sportive

Buget Centralizat

Nr. crt.	Denumire indicatori	TOTAL	Anul 1	Anul 2	OBSERVAȚII
I.	VENITURI – TOTAL (1+2), din care:				
1.	Contribuția beneficiarului, din care: (a+b+c+d)				
a).	surse proprii				
b).	donatii				
c).	sponsorizări				
d).	alte surse				
2.	Finanțare din bugetul local				
II.	CHELTUIELI - TOTAL, din care:				
1.	Cheltuieli cu indemnizațiile și veniturile de natură contractuală stabilite prin contractul de activitate sportivă (CAS) încheiate între structura sportivă și sportivi/membrii staffului tehnic (antrenori, preparatori fizici, medici, asistenți medicali, statisticieni, kinetoterapeuți, maseuri, cameramani, directori tehnici, alte persoane participante la procesul de pregătire și participare la competiții) care au dobândit statutul de PIF (persoană fizică independentă), în condițiile legislației în vigoare				
2.	Cheltuieli de transport:				
3.	Cheltuieli de cazare				
4.	Cheltuieli de masă				
5.	Cheltuieli privind alimentația de				
6.	Cheltuieli privind plata arbitrilor, medicilor și a altor persoane				



7.	Cheltuieli privind asigurarea persoanelor, a materialelor și a echipamentului sportiv și a altor bunuri				
8.	Cheltuieli pentru achiziționarea de materiale și echipament sportiv				
9.	Cheltuieli medicale și pentru controlul doping				
10.	Cheltuieli cu premiile, indemnizațiile, veniturile contractuale (CAS) ale participanților la activitatea sportivă, primele și indemnizațiile sportive, alte drepturi				
11.	alte categorii de cheltuieli (taxe de legitimare și transfer, prestări servicii de impresariat și reprezentare sportivă, altele)				
10.	Alte cheltuieli:				
	Închiriere de locuințe pentru cazare sportivi și personal tehnic participant la acțiunile de pregătire și participare la competiții, la prețul pieței libere Pentru participarea la acțiuni de pregătire (cantonamente, turnee, alte acțiuni) sau acțiuni sportive din calendarul oficial pe ramură de sport se vor deconta doar cazări în locații cotate cu maximum 3 stele)				
	Cheltuieli de transport ocazionate de prezentarea/sosirea și plecarea, sportivilor, precum și a membrilor staffului tehnic din localitatea/țara de domiciliu la locația stabilită pentru pregătire și retur, în conformitate cu prevederile contractului de activitate sportivă dintre părți				
	Servicii de închiriere de baze sportive, săli de conferință, spații, aparatură birotică și alte bunuri necesare organizării acțiunilor				
	Refacere după efort, recuperare și igienă personală, cum ar fi saună, masaj și altele asemenea				



	Asigurarea serviciilor medicale, a ordinii publice și a respectării normelor de pază și protecție contra incendiilor, la locul de desfășurare a acțiunilor sportive				
	Achiziționarea de panouri și materiale publicitare, materiale pentru pavoazare, rechizite și alte materiale consumabile, aranjamente florale				
	Cheltuieli de închiriere domenii website, întreținere și promovare a acțiunilor sportive în mediul online				
	Taxe de înscriere și/sau de participare la acțiunile sportive, taxe de organizare a acțiunilor, în condițiile stabilite de organizatori, taxe de formare, legitimare și transfer				
	Obținerea vizelor de intrare în țările în care au loc acțiunile				
	Cheltuieli medicale pentru vaccinuri și medicamente specifice unor țări sau localități, cheltuieli pentru asigurarea medicală a persoanelor				
	Plata lectorilor și a translatorilor				
	Taxe de parcare și servicii de protocol la acțiunile sportive internaționale				
	Comisioane și taxe bancare pentru obținerea valutei				
	Total				
	%				



Detalierea cheltuielilor cu evidențierea surselor de finanțare pe fiecare categorie de cheltuială:

Nr. crt.	Categorია bugetara	Contribuție finanțator		Contribuția proprie a Beneficiarului		Alte surse		Total buget	
		Anul 1	Anul 2	Anul 1	Anul 2	Anul 1	Anul 2	Anul 1	Anul 2
1.	Cheltuieli cu indemnizațiile și veniturile de natură contractuală stabilite prin contractul de activitate sportivă (CAS) încheiate între structura sportivă și sportivi/membrii staffului tehnic (antrenori, preparatori fizici, medici, asistenți medicali, statisticieni, kinetoterapeuți, maseuri, cameramani, directori tehnici, alte persoane participante la procesul de pregătire și participare la competiții) care au dobândit statutul de PIF (persoană fizică independentă), în condițiile legislației în vigoare								
2.	Cheltuieli de transport:								
3.	Cheltuieli de cazare								
4.	Cheltuieli de masă								
5.	Cheltuieli privind alimentația de efort								
6.	Cheltuieli privind plata arbitrilor, medicilor și a altor persoane								
7.	Cheltuieli privind asigurarea persoanelor, a materialelor și a echipamentului sportiv și a altor bunuri								
8.	Cheltuieli pentru achiziționarea de materiale și echipament sportiv								
9.	Cheltuieli medicale și pentru controlul doping								
10.	Cheltuieli cu premiile, indemnizațiile, veniturile contractuale (CAS) ale participanților la activitatea sportivă, primele și indemnizațiile sportive, alte drepturi								



11.	alte categorii de cheltuieli (taxe de legitimare și transfer, prestări servicii de impresariat și reprezentare sportivă, altele)								
10.	Alte cheltuieli:								
	Închiriere de locuințe pentru cazare sportivi și personal tehnic participant la acțiunile de pregătire și participare la competiții, la prețul pieței libere Pentru participarea la acțiuni de pregătire (cantonamente, turnee, alte acțiuni) sau acțiuni sportive din calendarul oficial pe ramură de sport se vor deconta doar cazări în locații cotate cu maximum 3 stele)								
	Cheltuieli de transport ocazionate de prezentarea/sosirea și plecarea, sportivilor, precum și a membrilor staffului tehnic din localitatea/țara de domiciliu la locația stabilită pentru pregătire și retur, în conformitate cu prevederile contractului de activitate sportivă dintre părți								
	Servicii de închiriere de baze sportive, săli de conferință, spații, aparatură birotică și alte bunuri necesare organizării acțiunilor								
	Refacere după efort, recuperare și igienă personală, cum ar fi saună, masaj și altele asemenea								
	Asigurarea serviciilor medicale, a ordinii publice și a respectării normelor de pază și protecție contra incendiilor, la locul de desfășurare a acțiunilor sportive								
	Achiziționarea de panouri și materiale publicitare, materiale pentru pavoazare, rechizite și alte materiale consumabile, aranjamente florale								



	Cheltuieli de închiriere domenii website, întreținere și promovare a acțiunilor sportive în mediul online								
	Taxe de înscriere și/sau de participare la acțiunile sportive, taxe de organizare a acțiunilor, în condițiile stabilite de organizatori, taxe de formare, legitimare și transfer								
	Obținerea vizelor de intrare în țările în care au loc acțiunile								
	Cheltuieli medicale pentru vaccinuri și medicamente specifice unor țări sau localități, cheltuieli pentru asigurarea medicală a persoanelor								
	Plata lectorilor și a translatorilor								
	Taxe de parcare și servicii de protocol la acțiunile sportive								
	Comisioane și taxe bancare pentru obținerea valutei								
	Total								
	%								

Președintele structurii sportive/organizației sportive/organizației
(numele, prenumele și semnatura)

Responsabilul financiar al structurii
(numele, prenumele și semnatura)



Buget defalcat pe fiecare program sportiv/ramură de sport

Nr. crt.	Denumire indicatori	TOTAL	Anul 1	Anul 2	OBSERVAȚII
I.	VENITURI – TOTAL (1+2), din care:				
1.	Contribuția beneficiarului, din care: (a+b+c+d)				
a).	surse proprii				
b).	donații				
c).	sponsorizări				
d).	alte surse				
2.	Finanțare din bugetul local				
II.	CHELTUIELI - TOTAL, din care:				
1.	Cheltuieli cu indemnizațiile și veniturile de natură contractuală stabilite prin contractul de activitate sportivă (CAS) încheiate între structura sportivă și sportivi/membrii staffului tehnic (antrenori, preparatori fizici, medici, asistenți medicali, statisticieni, kinetoterapeuți, maseuri, cameramani, directori tehnici, alte persoane participante la procesul de pregătire și participare la competiții) care au dobândit statutul de PIF (persoană fizică independentă), în condițiile legislației în vigoare				
2.	Cheltuieli de transport:				
3.	Cheltuieli de cazare				
4.	Cheltuieli de masă				
5.	Cheltuieli privind alimentația de				
6.	Cheltuieli privind plata arbitrilor, medicilor și a altor persoane				
7.	Cheltuieli privind asigurarea persoanelor, a materialelor și a echipamentului sportiv și a altor bunuri				
8.	Cheltuieli pentru achiziționarea de materiale și echipament sportiv				



9.	Cheltuieli medicale și pentru controlul doping				
10.	Cheltuieli cu premiile, indemnizațiile, veniturile contractuale (CAS) ale participanților la activitatea sportivă, primele și indemnizațiile sportive, alte drepturi				
11.	alte categorii de cheltuieli (taxe de legitimare și transfer, prestări servicii de impresariat și reprezentare sportivă, altele)				
10.	Alte cheltuieli:				
	Închiriere de locuințe pentru cazare sportivi și personal tehnic participant la acțiunile de pregătire și participare la competiții, la prețul pieței libere Pentru participarea la acțiuni de pregătire (cantonamente, turnee, alte acțiuni) sau acțiuni sportive din calendarul oficial pe ramură de sport se vor deconta doar cazări în locații cotate cu maximum 3 stele)				
	Cheltuieli de transport ocazionate de prezentarea/sosirea și plecarea, sportivilor, precum și a membrilor staffului tehnic din localitatea/țara de domiciliu la locația stabilită pentru pregătire și retur, în conformitate cu prevederile contractului de activitate sportivă dintre părți				
	Servicii de închiriere de baze sportive, săli de conferință, spații, aparatură birotică și alte bunuri necesare organizării acțiunilor				
	Refacere după efort, recuperare și igienă personală, cum ar fi saună, masaj și altele asemenea				
	Asigurarea serviciilor medicale, a ordinii publice și a respectării normelor de pază și protecție contra incendiilor, la locul de desfășurare a acțiunilor sportive				
	Achiziționarea de panouri și materiale publicitare, materiale pentru pavoazare, rechizite și alte materiale consumabile, aranjamente florale				



	Cheltuieli de închiriere domenii website, întreținere și promovare a acțiunilor sportive în mediul online				
	Taxe de înscriere și/sau de participare la acțiunile sportive, taxe de organizare a acțiunilor, în condițiile stabilite de organizatori, taxe de formare, legitimare și transfer				
	Obținerea vizelor de intrare în țările în care au loc acțiunile				
	Cheltuieli medicale pentru vaccinuri și medicamente specifice unor țări sau localități, cheltuieli pentru asigurarea medicală a persoanelor				
	Plata lectorilor și a translatorilor				
	Taxe de parcare și servicii de protocol la acțiunile sportive internaționale				
	Comisioane și taxe bancare pentru obținerea valutei				
	Total				
	%				



Detalierea cheltuielilor cu evidențierea surselor de finanțare pe fiecare categorie de cheltuială:

Nr. crt.	Categorია bugetara	Contribuție finanțator		Contribuția proprie a Beneficiarului		Alte surse		Total buget	
		Anul 1	Anul 2	Anul 1	Anul 2	Anul 1	Anul 2	Anul 1	Anul 2
1.	Cheltuieli cu indemnizațiile și veniturile de natură contractuală stabilite prin contractul de activitate sportivă (CAS) încheiate între structura sportivă și sportivi/membrii staffului tehnic (antrenori, preparatori fizici, medici, asistenți medicali, statisticieni, kinetoterapeuți, maseuri, cameramani, directori tehnici, alte persoane participante la procesul de pregătire și participare la competiții) care au dobândit statutul de PIF (persoană fizică independentă), în condițiile legislației în vigoare								
2.	Cheltuieli de transport:								
3.	Cheltuieli de cazare								
4.	Cheltuieli de masă								
5.	Cheltuieli privind alimentația de efort								
6.	Cheltuieli privind plata arbitrilor, medicilor și a altor persoane								
7.	Cheltuieli privind asigurarea persoanelor, a materialelor și a echipamentului sportiv și a altor bunuri								
8.	Cheltuieli pentru achiziționarea de materiale și echipament sportiv								
9.	Cheltuieli medicale și pentru controlul doping								



Achiziționarea de panouri și materiale publicitare, materiale pentru pavoazare, rechizite și alte materiale consumabile, aranjamente florale									
Cheltuieli de închiriere domenii website, întreținere și promovare a acțiunilor sportive în mediul online									
Taxe de înscriere și/sau de participare la acțiunile sportive, taxe de organizare a acțiunilor, în condițiile stabilite de organizatori, taxe de formare, legitimare și transfer									
Obținerea vizelor de intrare în țările în care au loc acțiunile									
Cheltuieli medicale pentru vaccinuri și medicamente specifice unor țări sau localități, cheltuieli pentru asigurarea medicală a persoanelor									
Plata lectorilor și a translatorilor									
Taxe de parcare și servicii de protocol la acțiunile sportive									
Comisioane și taxe bancare pentru obținerea valutei									
Total									
%									

Președintele structurii sportive/organizației sportive/organizației
(numele, prenumele și semnatura)

Responsabilul financiar al structurii
(numele, prenumele și semnatura)



Structura sportivă

Acțiunile/Activitățile din cadrul programului

Nr. crt.	Denumirea acțiunii/activității	Locul de desfășurare	Perioada acțiunii	Nr. de participanți	Costul acțiunii	Alte mențiuni

Reprezentanți legali:

.....

(numele, prenumele, funcția, semnătura și ștampila structurii sportive)

Structura sportivă

Bugetul acțiunii/activității din cadrul proiectului/programului

Nr. crt.	Acțiunea/Activitatea/Categoriile de cheltuieli	Valoarea totală	din care	
			din fonduri publice	din venituri proprii ale structurii sportive
1	Acțiunea/Activitatea, total, din care: a) categorie de cheltuială b) categorie de cheltuială			

Reprezentanți legali:

.....

(numele, prenumele, funcția, semnătura și ștampila structurii sportive)

Structura sportivă



Scopul, obiectivele și indicatorii de evaluare ai proiectului/programului

A. Scopul:

.....

B. Obiective:

Obiectivul general:

Obiective specifice:

.....

C. Indicatori

C1. Indicatori de eficiență (denumire, unitate de măsură):

a)

b)

.....

.....

.....

C2. Indicatori fizici (denumire, unitate de măsură):

a)

b)

.....

.....

.....

C3. Indicatori de rezultat (denumire, unitate de măsură):

a)

b)

.....

.....

Reprezentanți legali:

.....

(numele, prenumele, funcția, semnătura și ștampila structurii sportive



DECLARAȚIE
pe propria răspundere despre contribuția proprie

Subsemnatul, domiciliat în localitatea,
str nr , bl , ap , et....., sc.....,
sectorul/județul

....., codul poștal, posesor al actului de identitate..... seria
.....nr.

....., codul numeric personal, în calitate de reprezentant legal
declar pe propria răspundere că vom asigura contribuția proprie, alta decât din fondurile publice,
necesară organizării și desfășurării proiectului sportiv.

Cunoscând pedeapsa prevăzută de art. 326 din Noul Cod penal pentru infracțiunea de fals în
declarații, am verificat datele din prezenta declarație, care este completă și corectă.

Data:

Președinte,
Nume și prenume
Ștampilă



NORME FINANCIARE
pentru realizarea activității sportive ale structurilor sportive/asociațiilor și
fundațiilor/organizațiilor finanțate de la bugetul local, în baza Legii nr. 69/2000, cu modificările
și completările ulterioare

Cap.I. Considerații generale

Prezentul normativ cuprinde categoriile de cheltuieli specifice și, după caz, cuantumul acestora, ce se pot efectua pentru realizarea programelor sportive de către structura sportivă contractantă, din contribuția financiară de la bugetul local.

Cheltuieli cuprinse în prezentul normativ sunt inerente realizării activităților sportive, respectiv pentru bunuri și servicii pentru acțiuni/activități cuprinse în programele de selecție, pregătire sportivă, calendarele competiționale, organizare de competiții și evenimente sportive, pentru participanții la acțiunile sportive. Normativul cuprinde și cheltuieli aferente unor activități de natura diversă, conexe activităților sportive, suport pentru acestea.

Termenii și expresiile utilizate în prezenta au următoarele semnificații:

1. *activitate sportivă* - complex de acțiuni care au ca scop comun îndeplinirea unor obiective cu caracter sportiv. Categoriile de acțiuni care constituie activitatea sportivă sunt: acțiunile de pregătire sportivă, competițiile sportive și alte acțiuni sportive, denumite împreună acțiuni sportive;

2. *program sportiv* - complex de acțiuni care au ca scop comun îndeplinirea unor obiective de performanță cu caracter sportiv pentru un eveniment sportiv secvențial sau un sezon competițional, cu caracter administrativ (de implementare, întreținere și modernizare) în cazul programului de dezvoltare a infrastructurii sportive. Categoriile de acțiuni care constituie activitatea sportivă din cadrul unui program sportiv sunt: acțiunile de pregătire sportivă, competițiile sportive și alte acțiuni sportive, denumite împreună acțiuni sportive. Categoriile de acțiuni care stau la baza materializării unui program de construire, modernizare, întreținere de infrastructură sportivă sunt: studiul de fezabilitate, actul de proprietate al terenului și bazei sportive, dacă este cazul, schița cadastrală, procesul-verbal de predare/primire, dacă este cazul, devizul, caietul de sarcini, proiectul arhitectural, avizele și autorizațiile de construcție, dovada cofinanțării lucrărilor, în ordinea etapizată stabilită de legislația în vigoare, și autoritatea finanțatoare.

3. *acțiune de pregătire sportivă* - acțiune sportivă desfășurată în țară sau în străinătate, realizată în baza unui program stabilit, sub supravegherea uneia sau mai multor persoane calificate, având ca scop dezvoltarea psihomotrică a individului și participarea la competiții sportive;

4. *competiție sportivă* - acțiune sportivă organizată de structuri sportive și/sau de alte entități competente, în baza unui regulament, care are ca obiective ameliorarea rezultatelor sportive, realizarea de recorduri și/sau obținerea victoriei;

5. *competiție sportivă internă* - competiție sportivă la care, conform regulamentului de desfășurare, pot participa numai sportivi din cadrul structurilor sportive din România;

6. *competiție sportivă internă de nivel național* - competiție sportivă internă care are ca obiectiv stabilit prin regulamentul acesteia desemnarea unui câștigător la nivel național;

7. *competiție sportivă internă de nivel zonal sau interjudețean* - competiție sportivă internă care are ca obiectiv stabilit prin regulamentul acesteia desemnarea unui câștigător la nivel zonal ori interjudețean sau promovarea în eșalonul valoric superior;

8. *competiție sportivă internă de nivel județean* - competiție sportivă internă care are ca obiectiv stabilit prin regulamentul acesteia desemnarea unui câștigător la nivel județean sau promovarea în eșalonul valoric superior;



9. *competiție sportivă internă de nivel comunal, orășenesc sau municipal* - competiție sportivă internă care are ca obiectiv stabilit prin regulamentul acesteia desemnarea unui câștigător la nivel comunal, orășenesc sau municipal;

10. *competiție sportivă internațională* - competiție sportivă la care, conform regulamentelor de desfășurare, pot participa sportivi din cadrul unor organizații sportive din mai multe țări;

11. *sezon competițional* - complex de acțiuni sportive însumate în cadrul unui program sportiv, organizat de către o structură sportivă înființată în condițiile legislației în vigoare la sporturi individuale sau jocuri sportive, însemnând: acțiuni pregătitoare, cantonamente de pregătire, competiții sportive amicale și oficiale, turnee de pregătire și calificare, alte acțiuni specifice de pregătire, promovare și închidere a unui program sportiv (festivitate/eventiment de premieră);

12. *perioada precompetițională* - perioada de pregătire a sezonului competițional intern și internațional;

13. *perioada competițională* - perioada în care Federația Română și Federația Internațională pe ramură de sport organizează competiții;

14. *alte acțiuni sportive* - acțiuni care prezintă interes pentru activitatea sportivă, altele decât competițiile sportive și cele de pregătire sportivă, desfășurate în țară sau în străinătate, cum ar fi: congrese, conferințe, simpozioane, seminare, colocvii ori alte reuniuni, întâlniri de lucru, schimburi de experiență, gale, expoziții, cursuri și stagii de practică și specializare sau perfecționare și altele asemenea, precum și acțiuni de cercetare, documentare, informare, promovare, consultanță și altele asemenea;

15. *organizații sportive* - structuri sportive, persoane juridice de drept public ori privat, asociații sportive școlare și universitare fără personalitate juridică care, potrivit actului de înființare sau statutului, pot organiza, participa și/sau finanța, după caz, acțiuni sportive;

16. *contract de activitate sportivă* - contract încheiat, în condițiile legii, între structura sportivă și o persoană fizică independentă (PIF) care poate fi: sportiv, antrenor, kinetoterapeut, maseur, doctor sportiv, asistent medical sportiv, manager sportiv, director tehnic, statistician, operator video, organizator de competiții, personal auxiliar, alte persoane care contribuie la realizarea acțiunilor sportive dintr-un program sportiv de utilitate publică.

Participanții la acțiunile sportive pot lua parte:

- la acțiunile de pregătire sportivă interne și internaționale:

Acțiunile de pregătire sportivă se aprobă de conducerea organizației sportive care le organizează. Participanții menționați la pct.c/d/e pot beneficia pe perioada acțiunilor de pregătire sportivă de aceleași drepturi ca și sportivii, cu excepția cazurilor în care acțiunile sunt organizate în localitățile în care își au domiciliul aceste persoane și organizatorii au stabilit să nu locuiască cu sportivii cantonați, situație în care vor beneficia de una sau două mese pe zi, după caz. Numărul, structura și componența nominală ale participanților la acțiunile de pregătire sportivă se stabilesc de organizațiile sportive organizatoare, în funcție de ramura de sport, de scopul și importanța acțiunii și de resursele financiare prevăzute în buget.

- la competițiile sportive și la alte acțiuni sportive interne și internaționale:

La competițiile sportive interne și internaționale, în afară de sportivi, pot participa antrenori, kinetoterapeuți, maseuri, doctori sportivi, asistenți medicali sportivi, manageri sportivi, directori tehnici, statisticieni, operatori video, organizatori de competiții, personal auxiliar, alte persoane care contribuie la realizarea acțiunilor sportive dintr-un program sportiv de utilitate publică care contribuie la asigurarea condițiilor tehnice și administrative necesare efectuării deplasării, participării sportivilor în competiție și realizării obiectivelor propuse.

Sportivii și celelalte persoane care participă la competițiile sportive alcătuiesc delegația sportivă a organizației sportive pe care o reprezintă.

Numărul, structura și componența nominală ale delegației sportive care participă la competiții sportive și perioada de deplasare a acesteia se stabilesc de organizația sportivă pe care o reprezintă, în raport cu regulamentul competiției, necesitățile concrete de îndeplinire a obiectivelor stabilite și cu încadrarea în fondurile prevăzute în buget.

La celelalte acțiuni sportive interne și internaționale, numărul, structura și componența nominală ale participanților se stabilesc, după caz, de organizația sportivă organizatoare sau



participantă la acțiune, în raport cu regulamentele ori condițiile de participare comunicate de organizatori, scopul și obiectivele acțiunii și prevederile bugetare aprobate cu această destinație.

Numărul arbitrilor la competițiile sportive interne și internaționale sunt stabilite de federațiile sportive naționale, respectiv de federațiile sportive internaționale, conform regulamentelor proprii.

Cap.II. Categorii de cheltuieli

I. Cheltuieli cu indemnizațiile și veniturile de natură contractuală stabilite prin contractul de activitate sportivă (CAS) încheiate între structura sportivă și sportivi/membrii staffului tehnic (antrenori, preparatori fizici, medici, asistenți medicali, statisticieni, kinetoterapeuți, maseuri, cameramani, directori tehnici, alte persoane participante la procesul de pregătire și participare la competiții) care au dobândit statutul de PIF (persoană fizică independentă), în condițiile legislației în vigoare.

II. Categorii de cheltuieli altele decât cheltuieli pentru plata participanților la activitatea sportivă

1. Cheltuieli de transport:

1.1. (1) Transportul participanților la acțiunile sportive organizate în țară, în altă localitate decât cea în care își au domiciliul/reședința aceștia se poate efectua, după caz:

a) cu orice fel de tren, clasa a II-a pe distanțe de până la 300 km și clasa I pe distanțe mai mari de 300 km; utilizarea vagonului de dormit este permisă și se pot deconta cheltuielile aferente numai în cazul călătoriilor efectuate pe distanțe mai mari de 300 km și pe timp de noapte;

b) cu mijloace de transport auto ale entităților organizatoare sau participante (parc auto al clubului), cu cheltuielile aferente de combustibil, lubrifianti, taxe de drum, diurnă șofer și altele;

c) cu mijloace de transport auto închiriate, respectiv microbuze, autocare și altele asemenea;

d) cu avionul, clasa economică;

e) cu navele de călători, după tariful clasei I;

f) cu autoturismul proprietate personală, în condițiile legii, exceptând sportivii.

(2) Transportul delegației sportive în localitate pentru participarea la acțiunile sportive (pregătire sportivă, competiție, alte acțiuni) se poate face cu mijloace de transport auto proprii, închiriate, cu autoturisme proprietate personală (exceptând sportivii) sau cu mijloace de transport în comun și publice, în condițiile legii.

1.2. La acțiunile sportive care se desfășoară în localitatea de reședință sportivii pot beneficia de decontarea cheltuielilor de transport efectuat cu mijloacele de transport în comun de la locul de domiciliu la locul de desfășurare a acțiunii de pregătire, pe baza legitimațiilor de călătorie sau a abonamentului.

1.3. Pentru deplasarea participanților la acțiunile sportive organizate în străinătate:

a) cu avionul, la clasa economică: bilete individuale sau charter;

b) cu trenul, inclusiv cu vagonul de dormit;

c) cu mijloace de transport auto închiriate sau proprii ale entităților trimițătoare;

d) cu autoturismul proprietate personală, în condițiile legii, exceptând sportivii;

e) cu navele de călători, după tariful clasei I.

1.4. Pentru sportivii/antrenorii străini: contravaloare transport ruta localitatea de reședință a clubului - țara de rezidență a sportivului/antrenorului, asigurat de club conform contract de muncă/contract de activitate sportivă încheiat între club și sportivul de performanță.

1.5. (1) La acțiunile sportive organizate în țară și în străinătate se pot deconta drept cheltuieli de transport și:

a) taxele pentru trecerea podurilor;

b) taxele de traversare cu bacul;

c) taxele de aeroport, gară, aerogară sau port;



d) alte taxe privind circulația pe drumurile publice, prevăzute de dispozițiile legale în vigoare;

e) costul tichetelor pentru rezervarea locurilor, costul suplimentelor de viteză, precum și comisioanele percepute de agențiile de voiaj;

f) taxele percepute suplimentar pentru bagajele constând din materiale și echipament sportiv, aparatură medicală și altele asemenea.

(2) La acțiunile sportive interne și internaționale se mai pot efectua cheltuieli privind:

a) transportul materialelor și echipamentelor sportive, al medicamentelor și aparaturii medicale necesare sportivilor și personalului tehnic pentru efectuarea pregătirii și/sau participării la competiția sportivă;

b) transportul documentațiilor, al altor materiale necesare îndeplinirii acțiunii;

c) transportul pe destinația dus-întors dintre aeroport sau gară și locul de cazare.

2. Cheltuieli de cazare

2.1. (1) Cazarea participanților la activitățile sportive organizate în țară se poate face după caz :

a) în locuințe închiriate, în condițiile legii;

b) în orice structuri de cazare cu tarife până la nivelul corespunzător categoriei hotelurilor de 3 stele;

(2) Pentru ședere pe durată în localitatea de reședință a clubului, sportivii, stafful tehnic și administrativ al clubului pot beneficia de cazare în locuințe, închiriate cu contract de închiriere, cu limita superioară corespunzătoare tarifelor hotelurilor categoria de 3 stele și raportat la ofertele pieței. Se includ și cheltuieli cu utilitățile la locuințele închiriate.

2.2. Cazarea participanților la competițiile sportive și la alte acțiuni sportive internaționale organizate în țară: se poate face în hoteluri până la categoria 5 stele inclusiv, în funcție de nivelul, importanța și/sau regulamentul competiției, după caz.

2.3. (1) La acțiunile sportive organizate în străinătate cazarea participanților se face după caz:

a) în hotelurile în care au loc acțiunile sportive, la tarifele practicate de acestea, pe baza comunicării primite din partea organizatorilor;

b) în alte hoteluri sau spații de cazare, cu încadrarea în plafoanele de cazare stabilite prin dispozițiile legale în vigoare privind deplasarea personalului român în străinătate.

(2) În cazuri temeinic justificate, conducătorul entității trimitătoare poate aproba, pe baza documentelor justificative, plata cheltuielilor de cazare peste plafoanele prevăzute de normele legale specifice în vigoare, în limita prevederilor bugetare aprobate.

3. Cheltuieli de masă

(1) Cheltuielile zilnice de masă pentru acțiunile sportive organizate în țară se diferențiază pe categorii de acțiuni, astfel:

a) Competiții sportive interne:

- de nivel orășenesc sau municipal: până la 45 lei

- de nivel județean: până la 50 lei

- de nivel zonal sau interjudețean: până la 60 lei

- de nivel național: până la 70 lei

b) Acțiuni de pregătire sportivă desfășurate în țară: până la 85 lei;

c) Competiții sportive și alte acțiuni sportive internaționale desfășurate în țară: până la 90 lei;

d) La încheierea competițiilor sportive și a altor acțiuni sportive internaționale desfășurate în localitatea de reședință se poate organiza și finanța o masă oficială cu sportivii, antrenorii, arbitrii și oficialii participanți, precum și cu alte persoane care au contribuit la organizarea acțiunii, în limita sumei de 110 lei de persoană. În această situație, suma prevăzută pentru masa de seară



sau de prânz, după caz, nu se mai folosește. În cadrul meselor oficiale se pot deconta și băuturi alcoolice.

e) La competițiile sportive organizate în țară organizatorii pot asigura sportivilor băuturi răcoritoare în sumă de până la 10 lei/persoană/joc sau reuniune.

f) La acțiunile de pregătire sportivă și la competițiile sportive sunt interzise includerea și decontarea în cadrul cheltuielilor de masă a băuturilor alcoolice.

(2) La acțiunile sportive organizate în străinătate se pot efectua cheltuieli zilnice de masă pentru participanți până la nivelul diurnei în valută prevăzute de dispozițiile legale în materie pentru fiecare țară în care are loc deplasarea.

Perioada pentru care se acordă diurna în valută se determină în condițiile legii.

(3) În situația în care cheltuielile de masă la acțiunile sportive desfășurate în străinătate se asigură de către partenerii externi, participanții la aceste acțiuni pot beneficia de până la 50% din diurna stabilită pentru țara în care are loc deplasarea.

(4) Prevederile alin. (3) se aplică și în situația în care cheltuielile de întreținere și cazare a participanților în străinătate se asigură din sumele plătite organizatorilor de către entitățile participante, la nivelul comunicat de aceștia.

(5) În cazul deplasării în străinătate cu trenul sau cu mijloace de transport auto delegațiile sportive române beneficiază de masă la nivelul limitelor prevăzute la alin. (1), numai pe durata călătoriei pe teritoriul României.

(6) Cheltuielile zilnice de masă prevăzute în prezentul pct.3 reprezintă limite maxime. Cuantumul efectiv al acestora se aprobă de conducerea clubului sportiv, în funcție de specificul ramurii de sport, de valoarea sportivilor, de unitatea la care li se asigură masa, în limita prevederilor bugetare aprobate.

4. Cheltuieli privind alimentația de efort

(1) Pentru asigurarea unei alimentații corespunzătoare efortului depus în pregătire, sportivii pot beneficia de alimentație de efort - în alimente -, acordată după cum urmează:

a) pentru sportivii din loturile olimpice și naționale, la toate categoriile de vârstă - până la 900 lei lunar /persoană.

b) pentru ceilalți sportivi legitimați din secțiile clubului la toate categoriile de vârstă - până la 600 lei lunar/persoană.

(2) Criteriile de acordare se stabilesc de clubul sportiv, în raport cu performanțele realizate de sportiv și cu obiectivele asumate de acesta.

(3) Alimentația de efort se acordă, pentru aceeași perioadă, de către o singură structură sportivă (numai de către club sau de către federația sportivă națională).

(4) Pe perioada acțiunilor de pregătire sportivă la care se alocă cheltuieli de masă pentru minimum două mese pe zi, clubul sportiv nu poate acorda alimentație de efort.

(5) Cluburile sportive care au echipe sau grupe de copii și juniori pot acorda acestora în ziua antrenamentului, pentru compensarea efortului depus, alimente constând în produse lactate, fructe, miere sau alte produse cu efect nutritiv similar, în limita sumei de până la 15 lei/sportiv.

5. Cheltuieli privind plata arbitrilor, medicilor și a altor persoane

(1) Cluburile sportive când organizează competiții sportive interne și internaționale pot finanța, pentru arbitrii și oficialii delegați la acestea, cheltuieli privind indemnizația de arbitraj, conform regulamentelor și hotărârilor federațiilor sportive de specialitate/asociațiilor județene pe ramură de sport.

(2) Indemnizația de arbitraj se poate acorda pe meci/reuniune, după caz, conform normelor aprobate de federațiile sportive de specialitate.

(3) Pentru activitatea de secretariat desfășurată înainte, în timpul sau după desfășurarea competiției, la ramurile de sport la care se justifică, pot fi plătite 2-4 indemnizații sportive la nivelul unui arbitru secund, în funcție de nivelul competiției.



(4) Medicii pot primi 100% din indemnizația sportivă de arbitraj prevăzută pentru arbitrii principali, iar asistenții medicali 75% din indemnizația sportivă a medicilor.

(5) În cazul în care arbitrii participanți la o competiție sportivă nu se pot deplasa la locul de servire a mesei din cauza programului de desfășurare a acesteia, ei pot beneficia de acordarea alocației de masă în numerar, cu încadrarea în limitele prevăzute de prezentele norme, impozitată în conformitate cu prevederile legale.

(6) Cheltuielile de transport, masa și cazare pentru arbitri și oficialii delegați la competițiile sportive pot fi finanțate de către entitățile sportive organizatoare, în limitele prevăzute de regulamentele federațiilor sportive de specialitate/asociațiilor județene pe ramură de sport.

6. Cheltuieli privind asigurarea persoanelor, a materialelor și a echipamentului sportiv și a altor bunuri

(1) Cheltuielile privind asigurările pentru accidente ale persoanelor, precum și pentru asigurarea materialelor și echipamentelor sportive, a mijloacelor de transport și altor bunuri necesare realizării acțiunilor sportive pot fi efectuate astfel:

- anual pentru sportivi, antrenori și alți specialiști ai clubului
- pe perioada acțiunii, pentru membrii delegațiilor sportive participante în competiții internaționale/Cupe europene intercluburi

(2) Cheltuieli pentru asigurarea materialelor și echipamentelor sportive, a mijloacelor de transport și a altor bunuri necesare realizării acțiunilor sportive, pot fi efectuate pe perioada acțiunii.

7. Cheltuieli pentru achiziționarea de materiale și echipament sportiv

Pentru realizarea acțiunilor sportive se pot efectua cheltuieli pentru: achiziționarea de materiale sportive, echipament sportiv de pregătire și competiție, ținuta de reprezentare, după caz în limita fondurilor prevăzute în buget.

8. Cheltuieli medicale și pentru controlul doping

(1) Structurile sportive pot să procure, în baza prescripției medicale:

a) vitamine și susținătoare de efort, în sumă de până la 20 lei/zi pentru fiecare sportiv;

b) medicamente, materiale sanitare, unguente și produse pentru masaj utilizate în procesul de refacere și recuperare, în sumă de până la 10 lei/zi pentru fiecare sportiv;

(2) Structurile sportive pot efectua pentru sportivii legitimați: cheltuieli pentru asistență și investigații medicale, respectiv rezonanță magnetică, tomografie computerizată, coronarografie, scintigrame cu raze, izotopi și altele asemenea, privind starea de sănătate a sportivilor de performanță, precum și pentru realizarea intervențiilor chirurgicale și a tratamentelor postoperatorii ale acestora.

(3) Pentru realizarea controalelor doping, organizațiile sportive pot efectua cheltuieli în lei, pentru testele efectuate în țară, sau în valută, pentru cele impuse de reglementările internaționale a fi efectuate în străinătate.

9. Alte categorii de cheltuieli:

9.1. Pentru organizarea, respectiv desfășurarea acțiunilor sportive, structurile sportive/organizațiile pot efectua, după caz, cu încadrarea în prevederile bugetare aprobate, cheltuieli și pentru:

a) taxe plătite către federațiile de specialitate privind afilierea, înscrierea în competiții;

b) taxe de înscriere și/sau de participare la acțiunile sportive, taxe de organizare a acțiunilor, în condițiile stabilite de organizatori;

c) taxe pentru licențierea sportivilor, plătite către federațiile naționale de specialitate;



- d) taxe, plăți pentru obținerea actelor pentru sportivi, necesare federațiilor sportive naționale, pentru obținerea permisului de ședere, etc;
- e) servicii de închiriere de baze sportive, săli de conferință, spații, aparatură birotică și alte bunuri necesare organizării acțiunilor și activității structurii sportive/ organizației;
- f) refacere după efort, recuperare și igienă personală, cum ar fi saună, masaj și altele asemenea;
- g) asigurarea serviciilor medicale, a ordinii publice și a respectării normelor de pază și protecție contra incendiilor, la locul de desfășurare a acțiunilor sportive;
- h) achiziționarea de panouri și materiale publicitare, materiale de promovare, materiale pentru pavoazare, rechizite și alte materiale consumabile, aranjamente florale;
- i) obținerea vizelor de intrare în țările în care au loc acțiunile;
- j) cheltuieli medicale pentru vaccinuri și medicamente specifice unor țări sau localități, cheltuieli pentru asigurarea medicală a persoanelor;
- k) activități culturale;
- l) plata lectorilor și a translatorilor;
- m) gustări, băuturi răcoritoare, cafea și altele asemenea, în limita sumei de 17 lei/zi/persoană, în cazul acțiunilor sportive, altele decât cele de pregătire;
- n) taxe de parcare și servicii de protocol la acțiunile sportive internaționale;
- o) comisioane și taxe bancare pentru obținerea valutei;
- p) cheltuieli de închiriere domenii website, întreținere și promovare a acțiunilor sportive în mediul online.

9.2. Pentru realizarea acțiunilor de cercetare, documentare, informare, promovare, consultanță în domeniul sportului, pentru formarea și perfecționarea personalului de specialitate, precum și a celorlalte acțiuni sportive, se mai pot efectua:

- a) cheltuieli pentru studii de cercetare și documentare în domeniul educației fizice și sportului;
- b) cheltuieli pentru procurarea de cărți și alte publicații cu profil sportiv;
- c) cheltuieli pentru traducerea, tipărirea, multiplicarea și altele asemenea a materialelor de specialitate din domeniu;
- d) cheltuieli pentru realizarea materialelor audio/video metodice și de promovare a activității sportive;
- e) cheltuieli pentru servicii de consultanță în domeniul sportului;
- f) achiziții de licențe pentru software de bază și upgrade, servicii de programare și de întreținere pentru aplicații software în domeniul sportului;
- g) cursuri de formare și perfecționare a specialiștilor.

9.3. La acțiunile sportive internaționale, delegațiilor sportive străine li se pot oferi cadouri, după cum urmează :

- a) pentru cele organizate în țară :
 - campionate mondiale și europene – până la 230 lei/ delegație sportivă
 - alte competiții sportive internaționale – până la 200 lei/ delegație sportivă
 - alte acțiuni sportive internaționale – până la 175 lei/ delegație sportivă
- b) la acțiunile sportive organizate în străinătate :
 - campionate mondiale și europene – până la 2000 lei/ acțiune
 - alte competiții sportive internaționale – până la 1500 lei/ acțiune
 - alte acțiuni sportive internaționale – până la 1200 lei/ acțiune

9.4. Structurile sportive pot efectua cheltuieli pentru materiale de promovare a activității sportive: tricouri, cravate, eșarfe, diplome, medalii, cupe, plachete, fanioane, insigne, brelocuri, afișe, pliante și altele asemenea; costul cu aceste materiale nu se include în sumele prevăzute la pct.9.3.

III. Premii, indemnizații sportive, prime și alte drepturi

Din bugetul comunei se pot acorda sume pentru premiarea, în condițiile legii, a performanțelor deosebite obținute la competițiile sportive interne și internaționale oficiale.



1. Premii

A) Premii pentru sportivi:

(1) Pentru performanțele deosebite obținute în competiții sportive, cluburile sportive pot acorda sportivilor, pe categorii de vârstă, în funcție de valoarea performanței, de importanța și amploarea competiției, de contribuția personală, premii în lei și/sau în obiecte, până la valoarea sumelor aprobate de Consiliul de Administrație al clubului, în funcție de bugetul alocat și prevăzute în prezenta, după cum urmează:

1. Calendar competițional internațional - jocuri sportive seniori

- calificare în cupe europene intercluburi și în fazele superioare: în suma aprobată de Consiliul de Administrație al clubului, în funcție de bugetul alocat, cu respectarea unui plafon maxim la nivelul unui salariu lunar, stipulat în contractul individual de munca sau în contractul de activitate sportiva, după caz.

- cupe europene intercluburi:

loc I – în suma maxima la nivelul triplului salariului lunar, stipulat în contractul individual de munca sau în contractul de activitate sportiva, după caz/ participant

loc II – în suma maxima la nivelul dublului salariului lunar, stipulat în contractul individual de munca sau în contractul de activitate sportiva, după caz/ participant

loc III – în suma maxima la nivelul unui salariu lunar, stipulat în contractul individual de munca sau în contractul de activitate sportiva, după caz/ participant

2. Calendar competițional intern-jocuri sportive

2.1. jocuri sportive –seniori

a) Campionate Naționale:

loc I – în suma maxima la nivelul unui salariu lunar, stipulat în contractul individual de munca sau în contractul de activitate sportiva, după caz/ participant

loc II – în suma maxima la nivelul a 75% din salariul lunar, stipulat în contractul individual de munca sau în contractul de activitate sportiva, după caz/ participant

loc III – în suma maxima la nivelul a 50% din salariul lunar, stipulat în contractul individual de munca sau în contractul de activitate sportiva, după caz/ participant

b) Cupa Romaniei:

loc I – în suma maxima la nivelul a 75% din salariul lunar, stipulat în contractul individual de munca sau în contractul de activitate sportiva, după caz/ participant

loc II – în suma maxima la nivelul a 50% din salariul lunar, stipulat în contractul individual de munca sau în contractul de activitate sportiva, după caz/ participant

loc III – în suma maxima la nivelul a 25% din salariul lunar, stipulat în contractul individual de munca sau în contractul de activitate sportiva, după caz/ participant

2.2. jocuri sportive- tineret/juniori I

a) Campionate Naționale

loc I –în suma de până la 3000 lei /participant

loc II –în suma de până la 2000 lei / participant

loc III –în suma de până la 1500 lei/ participant

2.3. jocuri sportive -juniori II /cadeti:

a) Campionate Naționale:

loc I –în suma de până la 2000 lei /participant

loc II –în suma de până la 1500 lei / participant

loc III –în suma de până la 1000 lei/ participant

3. Calendar intern discipline individuale

a) campionate naționale sporturi individuale:

- seniori



- loc I –în suma de până la 2000 lei /participant
- loc II –în suma de până la 1500 lei / participant
- loc III –în suma de până la 1200 lei/ participant
- tineret și juniori
 - loc I –în suma de până la 1200 lei /participant
 - loc II –în suma de până la 800 lei / participant
 - loc III –în suma de până la 500 lei/ participant
- juniori II-cadeti:
 - loc I –în suma de până la 900 lei /participant
 - loc II –în suma de până la 700 lei / participant
 - loc III –în suma de până la 400 lei/ participant
- b) Cupa Romaniei:
 - seniori/tineret
 - loc I –în suma de până la 1500 lei /participant
 - loc II –în suma de până la 1200 lei / participant
 - loc III –în suma de până la 1000 lei/ participant
 - juniori/cadeti
 - loc I –în suma de până la 1200 lei /participant
 - loc II –în suma de până la 800 lei / participant
 - loc III –în suma de până la 500 lei/ participant

(2) Quantumul premiilor se acorda diferit: pe discipline sportive olimpice - până la 100%; probe neolimpice din cadrul disciplinelor olimpice - până la 50%; discipline sportive neolimpice - până la 40%.

(3) În cazul disciplinelor sportive individuale cu probe pe echipe, echipaje sau ștafete, precum și la jocurile sportive, valoarea premiului prevăzut în prezenta este individuală.

(4) Sportivii premiați de MTS sau de Comitetul Olimpic și Sportiv Român, clasati pe primele 6 locuri la jocurile olimpice, jocurile paralimpice, campionatele mondiale și europene, pot primi premii și din partea cluburilor sportive de care aparțin, în limita prevederilor bugetare aprobate. Premiile cumulate acordate sportivilor potrivit alin. (4) nu pot depăși 50% din valoarea premiilor acordate de MTS și C.O.S.R.

(5) La disciplinele sportive la care, pe baza rezultatelor obținute de sportivi la probele individuale, se întocmesc, potrivit regulamentului de concurs, și clasamente pe echipe, premiarea sportivilor se face pentru fiecare performanță obținută.

(6) La disciplinele sportive la care, în conformitate cu regulamentul de concurs, sunt prevăzute probe pe echipe, separat de probele individuale, premiarea sportivilor se face atât pentru performanțele obținute la probele individuale, cât și pentru cele obținute în cadrul concursului pe echipe.

(7) La jocurile sportive, în cadrul etapelor competițiilor sportive interne de nivel național de seniori, cluburile sportive pot acorda premii astfel:

a) un premiu de până la 900 lei/sportiv/antrenor pentru meciurile câștigate în primul eșalon valoric al competiției;

b) un premiu de până la 600 lei/sportiv/antrenor pentru meciurile câștigate în al doilea eșalon valoric al competiției.

Premiile se acordă participanților înscriși pe foaia de arbitraj, diferențiat, în funcție de valoarea meciurilor și de contribuția fiecărui sportiv, conform deciziei forului de conducere al entității sportive.

(8) Sportivii clasati pe locurile I, II și III în competițiile interne neprevăzute la alin(1) pot primi din partea organizatorilor un premiu în bani sau în obiecte, în valoare de până la 390 lei, 290 lei și, respectiv, 190 lei/persoană din venituri proprii.

(9) Pentru realizarea unor recorduri, omologate de forurile sportive abilitate, cluburile sportive pot acorda sportivilor premii în lei, până în limita a 50% din valoarea premiului acordat potrivit aliniatului (1)

(10) Pentru performanțele obținute la competițiile sportive care nu au fost autorizate în condițiile legii, nu se acordă premii.



B. Premii pentru antrenori, tehnicieni și alți specialiști- la jocurile sportive:

(1) Pentru performanțele deosebite obținute în competiții sportive interne și internaționale, cluburile sportive pot acorda antrenorului principal un premiu echivalent cu cel mult triplul celui mai mare premiu acordat unuia dintre sportivi. Antrenorii secunzi pot primi un premiu de până la 80% din premiul acordat antrenorului principal. Ceilalți specialiști și tehnicieni din cadrul colectivelor tehnice aprobate de clubul sportiv conform normelor proprii pot primi un premiu unitar de până la 35% din valoarea premiului acordat antrenorului cu premiul cel mai mare. Valoarea totală a premiilor acordate acestor specialiști nu poate depăși nivelul premiului acordat antrenorului cu premiul cel mai mare.

(2) Pentru performanțele obținute la competițiile sportive care nu au fost autorizate în condițiile legii, nu se acordă premii.

C. Alte premii acordate la acțiuni sportive:

(1) La competițiile sportive interne, începând cu etapa pe localitate, organizatorii pot acorda medalii, echipament sportiv, diplome, cupe, conform regulamentelor competițiilor respective.

(2) Cluburile sportive pot acorda anual premii individuale de până la 350 lei pentru voluntari.

(3) Cu prilejul unor aniversări jubiliare, al retragerii din activitate a unor sportivi, antrenori sau a altor personalități din domeniul sportului, precum și al unor acțiuni speciale, organizațiile sportive pot acorda trofee sportive, precum și premii în bani și/sau în obiecte, în valoare de până la 2.500 lei/persoană.

IV. Îndemnizații sportive

(1) Sportivii de performanță, legitimați în cadrul clubului sportiv, antrenorii acestora și alți membri ai colectivului tehnic pot primi pe perioada acțiunii de pregătire sportivă organizată de club și pe perioada competiției sportive la care participă în numele clubului o indemnizație sportivă.

(2) Îndemnizația sportivă nu se acorda participanților la activitatea sportivă, care primesc plăți prin contracte de activitate sportivă.

Cap. IV. Dispoziții finale:

(1) Premiile și alte drepturi acordate în baza prezentelor norme se impozitează potrivit legii.

(2) Cheltuielile pentru realizarea competițiilor sportive interne se efectuează astfel:

a) cheltuielile de organizare a competiției, de către organizatorul competiției, potrivit regulamentului acesteia;

b) cheltuielile de participare, cum ar fi cheltuielile de cazare, masă, transport, taxă de participare și altele asemenea, de către clubul sportiv, după caz, pentru sportivi proprii înscrși la competiția respectivă, precum și pentru ceilalți membri ai delegației sportive.

(3) Sumele prevăzute în prezentul normativ includ și taxa pe valoarea adăugată, după caz.

(4) Efectuarea cheltuielilor reglementate prin prezentele norme se realizează potrivit normelor privind finanțele publice.

(5) Pentru realizarea acțiunilor și activităților sportive prevăzute de prezentele norme se pot efectua plăți în avans, în condițiile existenței unor contracte ferme, în cuantum de până la 30% din valoarea contractului, în condițiile legii.

(6) Organizațiile sportive pot alocă fonduri peste limitele prevăzute în prezentele norme pe seama sumelor obținute din venituri proprii, donații sau sponsorizări, în condițiile legii.



DECLARAȚIE

Subsemnatul, domiciliat în localitatea,
str.....nr..... , bl , ap, sectorul/județul, codul postal
, posesor al actului de identitate seria.....
nr.....,codul numeric personal..... în calitate de
reprezentant al structurii sportive/organizației....., declar pe propria
răspundere următoarele:

1. nu mă aflu personal / persoana juridică pe care o reprezint nu se află, în nici una dintre următoarele situații:

- a) în incapacitate de plată;
- b) cu conturile blocate conform unei hotărâri judecătorești definitive;
- c) nu am încălcat cu bună știință prevederile unui alt contract finanțat din fonduri publice;
- d) nu sunt vinovat de declarații false cu privire la situația economică;
- e) nu sunt condamnat pentru: abuz de încredere, gestiune frauduloasă, înșelăciune, delapidare, dare sau luare de mită, mărturie mincinoasă, fals, uz de fals, deturnare de fonduri.

2. structura sportivă/organizația pe care o reprezint îndeplinește următoarele condiții:

- a) este structură sportivă recunoscută în condițiile legii: CIS nr. _____
- b) nu are obligații de plată exigibile și nu este în litigiu cu instituția finanțatoare;
- c) nu are obligații de plată exigibile privind impozitele și taxele către stat, precum și contribuțiile către asigurările sociale de stat;
- d) informațiile furnizate instituției finanțatoare în vederea obținerii finanțării sunt veridice;
- e) nu se află în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a actelor constitutive și a regulamentelor proprii;
- f) nu face obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare și nu se află în stare de dizolvare ori de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- g) nu beneficiază de un alt contract de finanțare din fonduri publice pentru același proiect de la aceeași autoritate finanțatoare în cursul anului fiscal curent;

Cunoscând pedeapsa prevăzută de art 326 din Codul penal pentru infracțiunea de fals în declarații, am verificat datele din prezenta declarație, care este completă și corectă.

Structura sportivă/ organizația

Reprezentant legal

Semnătura,

Data.



DECLARAȚIA DE IMPARȚIALITATE

Reprezintă conflict de interese orice situație care îl împiedică pe beneficiar în orice moment să acționeze în conformitate cu obiectivele autorității finanțatoare, precum și situația în care executarea obiectivă și imparțială a funcțiilor oricărei persoane implicate în implementarea proiectului poate fi compromisă din motive familiale, politice, economice sau orice alte interese comune cu o altă persoană.

Subsemnatul, în calitatea de al,
ca persoană cu drept de reprezentare a organizației solicitante în ceea ce privește implementarea proiectului, mă oblig să iau toate măsurile preventive necesare pentru a evita orice conflict de interese, așa cum este acesta definit mai sus, și de asemenea, mă oblig să informez autoritatea finanțatoare despre orice situație ce generează sau ar putea genera un asemenea conflict.

Structura sportiva/ organizatia.....

Reprezentant legal.....

Semnătura,

Data





Anexa 1.5
la Regulament

DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE
DESEMNARE RESPONSABIL PROGRAM
SPORTIV

Subsemnatul _____, domiciliat în _____, str. _____
nr. _____ sc. _____, bl. _____, et. _____, ap. _____, județul _____, posesor al actului de identitate C.I seria
_____nr. _____, codul numeric personal _____, în calitate de reprezentant legal
al C.S./ACS _____, declar pe propria răspundere că persoana
desemnată responsabil pentru derularea proiectului este dl/d-na _____.

Președinte,
Nume și prenume

Semnătura,

Ștampilă



CONTRACT-CADRU
privind finanțarea acțiunilor/activităților din cadrul programului
..... în anul

CAPITOLUL I
Părțile

Autoritatea finanțatoare, cu sediul în, str. nr. județul/sectorul, codul fiscal, cont, deschis la, reprezentată prin, în calitate de și, în calitate de, denumită în continuare instituția finanțatoare, și

structura sportivă, cu sediul în localitatea, str. nr. județul/sectorul, telefon, cont, deschis la, certificat de identitate sportivă nr. reprezentată prin, în calitate de și, în calitate de, denumită în continuare structură sportivă,

în baza dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 884/2001 pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000 și ale Ordinului ministrului tineretului și sportului nr. 664/2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive, au convenit încheierea prezentului contract.

CAPITOLUL II

Obiectul și valoarea contractului

Art. 1. - Obiectul prezentului contract îl constituie finanțarea programului, respectiv a acțiunilor/activităților din cadrul programului sportiv, prevăzute în anexa nr. 1.

Art. 2. - Autoritatea finanțatoare repartizează structurii sportive suma de lei, pentru finanțarea acțiunilor/activităților prevăzute la art. 1.

CAPITOLUL III

Durata contractului

Art. 3. - Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către părți și este valabil până la data de

CAPITOLUL IV

Drepturile și obligațiile părților

Art. 4. - Structura sportivă are următoarele drepturi și obligații:

a) să utilizeze suma prevăzută la art. 2 exclusiv pentru finanțarea cheltuielilor aferente acțiunilor/activităților prevăzute în anexa nr. 1, potrivit destinației stabilite prin contract în anexa nr. 2 și în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare;

b) să realizeze acțiunile/activitățile prevăzute la art. 1, obiectivele și indicatorii prevăzuți în anexa nr. 3;

c) să promoveze denumirea instituției finanțatoare în cadrul acțiunilor/activităților finanțate prin modalitățile convenite între părți;

d) să permită persoanelor delegate de instituția finanțatoare să efectueze controlul privind modul de utilizare a fondurilor prevăzute la art. 2;

e) să participe cu o contribuție proprie de minimum 10% din valoarea totală de finanțare a programului;

f) să întocmească și să transmită instituției finanțatoare, în termen de zile calendaristice de la data încheierii acțiunilor/activităților, următoarele documente:

- raport privind realizarea obiectivului/obiectivelor, după caz, și a indicatorilor prevăzuți în contract;

- raport financiar însoțit de documentele justificative de cheltuieli;

g) să restituie, în situația nerespectării dispozițiilor legale și a prevederilor prezentului contract, în termen de 15 zile de la data comunicării somației de plată din partea organului de control, sumele primite, precum și penalitățile aferente acestora, calculate potrivit dispozițiilor legale în vigoare;



h) să respecte prevederile actului constitutiv și ale statutului propriu, precum și statutul și regulamentele federației sportive naționale la care este afiliată;

i) să promoveze spiritul de fairplay, să întreprindă măsurile necesare pentru prevenirea și combaterea violenței și dopajului în cadrul acțiunilor/activităților finanțate potrivit prezentului contract.

Art. 5. - Autoritatea finanțatoare are următoarele drepturi și obligații:

a) să supravegheze și să controleze modul de utilizare a sumei repartizate, precum și modul de respectare a dispozițiilor legale;

b) să plătească suma prevăzută la art. 2, astfel:

- în avans,, din valoarea contractului/acțiunii/activității, după caz;

- în termen de zile calendaristice de la prezentarea documentelor prevăzute la art. 4 lit. f);

c) în cazul în care structura sportivă nu respectă prevederile prezentului contract, instituția finanțatoare are dreptul de a solicita restituirea sumelor acordate, precum și sistarea virării sau diminuarea sumei repartizate, după caz.

CAPITOLUL V

Răspunderea contractuală

Art. 6. - (1) Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin prezentul contract, partea în culpă răspunde în condițiile prezentului contract și ale dispozițiilor legale în vigoare.

(2) Pentru nedepunerea în termenul convenit prin prezentul contract a documentelor prevăzute la art. 4 lit. f), autoritatea finanțatoare are dreptul să perceapă penalități de întârziere de% pentru fiecare zi de întârziere, calculate la valoarea avansului acordat sau la suma datorată, după caz.

Art. 7. - Forța majoră exonerează de răspundere partea care o invocă, în condițiile legii.

CAPITOLUL VI

Litigii

Art. 8. - Divergențele care pot apărea între părți pe parcursul derulării prezentului contract vor face obiectul unei concilierii pe cale amiabilă. În situația în care aceasta nu s-a realizat, partea nemulțumită se poate adresa instanței de judecată competente, în condițiile legii.

CAPITOLUL VII

Dispoziții finale

Art. 9. - Regimul de gestionare a sumelor repartizate de autoritatea finanțatoare și controlul financiar se realizează în condițiile legii. Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor efectuate de structura sportivă în baza prezentului contract se fac potrivit normelor privind finanțele publice.

Art. 10. - Prevederile prezentului contract au putere deplină pentru părți și se constituie în norme cu caracter tehnic, financiar și administrativ.

Art. 11. - Modificarea clauzelor prezentului contract se face cu acordul părților numai pentru acțiuni viitoare și se consemnează într-un act adițional.

Art. 12. - Anexele nr. 1, 2 și 3 fac parte integrantă din prezentul contract.

Art. 13. - Prezentul contract se încheie în 3 exemplare, dintre care două exemplare pentru instituția finanțatoare și un exemplar pentru structura sportivă.

Instituția finanțatoare

.....

Conducătorul instituției,

.....

Compartimentul financiar-contabil

.....

Structura sportivă

.....

(reprezentanți legali)

.....



ANEXA Nr. 1
la contractul-cadru

Structura sportivă

Acțiunile/Activitățile din cadrul programului

Nr. crt.	Denumirea acțiunii/activității	Locul de desfășurare	Perioada acțiunii	Nr. de participanți	Costul acțiunii	Alte mențiuni

Reprezentanți legali:

.....

(numele, prenumele, funcția, semnătura și ștampila structurii sportive)



Structura sportivă

Bugetul acțiunii/activității din cadrul proiectului/programului

Nr. crt.	Acțiunea/Activitatea/Categoriile de cheltuieli	Valoarea totală	din care	
			din fonduri publice	din venituri proprii ale structurii sportive
1	Acțiunea/Activitatea , total , din care: a) categorie de cheltuială b) categorie de cheltuială			

Reprezentanți legali:

.....

(numele, prenumele, funcția, semnătura și ștampila structurii sportive)



Structura sportivă

Scopul, obiectivele și indicatorii de evaluare ai proiectului/programului

A. Scopul:

.....

B. Obiective:

Obiectivul general:

Obiective specifice:

.....

C. Indicatori

C1. Indicatori de eficiență (denumire, unitate de măsură):

a)

b)

.....

.....

.....

C2. Indicatori fizici (denumire, unitate de măsură):

a)

b)

.....

.....

.....

C3. Indicatori de rezultat (denumire, unitate de măsură):

a)

b)

.....

.....

Reprezentanți legali:

.....

(numele, prenumele, funcția, semnătura și ștampila structurii sportive



FORMULAR PENTRU RAPORTĂRI INTERMEDIARE ȘI FINALE

Contract nr./data încheierii contractului.....

Beneficiar

• adresa

• telefon/faxe-mail

Denumirea programului.....

I. Raport de activitate

1. Descrierea în limba română a activităților desfășurate până la data întocmirii raportului care nu va depăși o pagină și va cuprinde datele necesare unei evaluări de ansamblu a derulării programului/proiectului și verificării realității prestațiilor. În anexă se poate prezenta o descriere detaliată. Descrierea trebuie să cuprindă următoarele elemente în funcție de natura proiectului:

- Titlul programului/proiectului
- Data programului/proiectului
- Locul programul/proiectul
- Beneficiari
- Grupul țintă
- Rezultate
- Colaborare cu alți parteneri

2. Descrierea măsurilor de informare și publicitate desfășurate până la data întocmirii raportului, în maxim o jumătate de pagină: ecouri de presă, publicații destinate informării publicului, articole de pe website-uri. În anexă prezentați materialele produse.



3. Alte comentarii (după caz): probleme/întârzieri apărute în implementarea activităților și /soluționare acestora

II. Raport financiar

1. Date despre beneficiar subvenționat:

- cont bancar nr., deschis la
- persoana cu drept de semnătura
(numele și prenumele)

2. Date despre subvenție:

- valoarea finanțării, conf. contract:.....
- valoarea aportului propriu(minim 10% din finanțarea acordată)

3. Se anexează factură emisă de beneficiar pentru Comuna Aita Mare, pt. "cofinanțare program conf. contract", Nr. factură..... data emiterii.....

4. Se anexează în copie actele justificative pentru cheltuielile efectuate: facturi, chitanțe fiscale, bonuri, extrase de cont, ordine și dispoziții de plată, conform ghid de decontare.

5. Situația centralizatoare pentru fiecare capitol de cheltuieli (după modelul prezentat mai jos):

Nr. Crt.	Categoria cheltuieli	Nr. și data document	Unitatea emitentă	Suma totală	Contribuție C.L.	Contribuție Aplicant
1.						
2.						
3.						
4.						
TOTAL						
TOTAL GENERAL						

Conducătorul beneficiarului

(numele, prenumele și semnătura)

Responsabilul financiar

(numele, prenumele și semnătura)

Data

L.S.



DECLARAȚIE

Subsemnatul domiciliat în localitatea, județul Covasna,
codul poștal, posesor al actului de identitate seria nr, codul numeric
personal, în calitate de reprezentant al asociației
.....,

declar pe propria răspundere că, documentele justificative pentru cheltuielile efectuate,
cuprinse în raportarea depusă la Registratura Primăriei comunei Aita Mare în conformitate cu
dispozițiile Contractului de finanțare nr. încheiat între Comuna Aita Mare și
....., nu au servit ca documente justificative la alte
proiecte.

Semnătura

.....

Data

